

Bourse de recherche en faveur des responsables chargés des questions de conservation au sein des communautés autochtones et traditionnelles

FORMULAIRE DE DEMANDE DE BOURSE

Remarque : la date limite de présentation de la présente demande est fixée au **30 septembre 2016**. Veuillez l'envoyer par e-mail à indigenoufellows@conservation.org accompagnée des pièces suivantes :

- Votre curriculum vitae et une copie de votre carte d'identité ;
- Une lettre de nomination délivrée par votre communauté et/ou organisation autochtone démontrant que vous avez le soutien de la communauté dans laquelle vous êtes engagé(e) ;
- Un bref descriptif (sur deux ou trois pages) de votre proposition de projet de recherche, expliquant le domaine d'activités dans lequel vous envisagez d'agir. Tout document de plus de trois pages ne sera pas pris en compte (voir les orientations ci-dessous) ;
- Un tableau présentant votre estimation de budget (voir modèle ci-dessous).

1^{ère} Partie

1. Nom de famille : Prénom :
2. Sexe :
3. Lieu de naissance :
4. Date de naissance :
5. Communauté/Nation autochtone/traditionnelle :
6. Nationalité :
7. Adresse :
8. Téléphone :
9. E-mail :
10. Télécopie :
11. Meilleure façon de vous contacter :

2^e Partie

1. Région dans laquelle vous allez travailler :

2. Langues parlées :

Sur une échelle de 1 à 3 (1 : parlé couramment, 2 : niveau intermédiaire et 3 : niveau de base), veuillez indiquer les langues que vous parlez et votre niveau de connaissance de ces langues.

Langue	Parlé	Écrit	Lu

3. Avez-vous ou bénéficiez-vous actuellement d'autres bourses d'études ou de recherche, de subventions ou d'un prix ?

4. Quel est votre niveau d'études ?

5. Êtes-vous en rapport avec des organisations régionales ou nationales de peuples autochtones ou ONG ? Si oui, lesquelles ?

6. À quel genre d'opportunités de développement professionnel aimeriez-vous prendre part si vous recevez la bourse ?

J'atteste, en toute bonne foi, que mes déclarations en réponse aux questions susmentionnées sont exactes, complètes et correctes.

Signature

Date

ORIENTATIONS RELATIVES À LA PROPOSITION DE PLAN DE TRAVAIL

Veillez vous servir de ces orientations pour élaborer votre proposition de plan de travail. Celui-ci doit faire moins de trois pages, faute de quoi il ne sera pas pris en compte.

Intitulé du projet :

Contexte :

Objectifs :

Activités :

1. Phase de planification
2. Conception du projet
3. Mise en œuvre du projet

Estimation du budget total pour ce projet :

Veillez remplir le calendrier ci-dessous :

ACTIVITÉ	1 ^{er} mois	2 ^e mois	3 ^e mois	4 ^e mois	5 ^e mois	6 ^e mois	7 ^e mois
Phase de planification du projet							
Conception du projet							
Mise en œuvre du projet							

MODÈLE DE BUDGET

Remplir le tableau selon votre propre proposition. Dans le chapitre « développement professionnel », inclure, si possible, les programmes de formation ou réunions spécifiques qui vous intéressent. Dans le chapitre « projet de recherche », n’inclure que les coûts généraux, correspondant aux frais de déplacement, d’équipement ou d’impression, par exemple. Une ventilation des coûts n’est pas nécessaire pour l’instant. Si vous êtes sélectionné pour cette bourse, nous vous demanderons des informations plus détaillées. Si vous disposez de fonds équivalents, veuillez le signaler dans le troisième chapitre du tableau.

Budget estimatif		
Composante développement professionnel	Description de l'activité	Montant
	Sous-total :	
Composante projet de recherche		
	Sous-total :	
Fonds équivalents		
		<i>Indiquer tous fonds équivalents dont vous disposez</i>
	Sous-total :	
Total général		