

## SOLICITUD DE PRESUPUESTO

Para: **Proveedores de servicios de transporte**

De: Conservation International - **Mecanismo de Donaciones Específico para pueblos indígenas y comunidades locales (DGM) Agencia Ejecutora Global**

Date: **8 de Agosto de 2019**

Asunto: **Solicitud de cotización - RFQ # 022**

Estimados oferentes:

Conservation International - DGM Agencia Ejecutora Global está implementando el **intercambio de las Américas en Oaxaca, México.**

En este contexto, CI - DGM está adquiriendo **Servicios de transporte del 20 al 24 de octubre de 2019 en la Región Sierra, México.** CI-DGM invita a todos los proveedores elegibles a proporcionar su mejor oferta para esta solicitud antes de la fecha de vencimiento establecida en la **parte II. (Incluya todos los costos, términos de garantía, servicios postales en su cotización de precios)**

**I. Tipo de contrato**

El tipo de premio anticipado resultante de esta RFQ es un Acuerdo de servicio maestro. El proveedor elegido aceptará cumplir con todos los términos.

**II. Presentación de citas**

Todas las cotizaciones vencen el **5 de septiembre de 2019 a más tardar a las 4:00 p.m., hora estándar del este.** Las cotizaciones deben enviarse por correo electrónico, en formato PDF, a [dgm-global@conservation.org](mailto:dgm-global@conservation.org). con la línea de asunto **"RFQ # 022: Servicios de transporte"**

*Las cotizaciones enviadas después de la fecha límite se considerarán "atrasadas" y serán descalificadas de un proceso de evaluación adicional.*

**Todas las propuestas deben presentarse en un volumen, que consta de lo siguiente:**

- Cotización detallada que incluye días de transporte (detalla e incluye el costo de la gasolina por día, dinero extra para la gasolina, mantenimiento / limpieza, etc.) y viáticos (desayuno y cena) y alojamiento para el conductor (es)
- Fotos de vehículos (interior, exterior, neumáticos, aire acondicionado)
- Prueba de seguro
- Referencias adicionales bienvenidas

Siga el formato de la cotización detallada según el siguiente ejemplo:

No	Descripción	Cantidad	Dias	Costo / Unidad	Costo total (USD)
1	Transporte (Estimación del dinero del gas para todos los días)	35 pasajeros	5		
2	Conductor (es) por día (para días de viaje, desayuno y cena)	#vehículos	5		
3	Alojamiento (si corresponde)	#Conductor (es)	5/ noches		
4	Otras tarifas (dinero extra de gas, limpieza, mantenimiento, etc.)	#vehículos	n/r		
5	Impuestos y tasas (si corresponde)		n/r		
Total					

### III. Preguntas

Las consultas técnicas y / o solicitudes de aclaración a esta RFQ deben hacerse por escrito por correo electrónico a: [dgm-global@conservation.org](mailto:dgm-global@conservation.org) a más tardar el **29 de agosto** de 2019. CI debe enviar todas las preguntas relevantes recibidas y las respuestas hechas. DGM a todos los postores participantes.

### IV. Especificaciones de los servicios de transporte

CI-DGM desea contratar servicios similares o equivalentes a los que se describen a continuación

#### Profesionalismo:

- Empresa establecida con experiencia en la prestación de servicios.
- Capacidad para adquirir vehículos y conductores a través de su empresa que cumplan con los criterios de habilidades y experiencia requeridas como se describe a continuación
- Capacidad de ser flexible; adaptarse a los cambios rápidamente y proporcionar todos los servicios necesarios para la facilitación efectiva y fluida del transporte durante el evento
- Capacidad para coordinar viajes y alojamiento para conductores si es necesario
- Capacidad para responder rápidamente a correos electrónicos y consultas y permanecer accesible para el coordinador del proyecto (confirmar la recepción y responder preguntas simples dentro de un día)
- Los proveedores de servicios con sede en la región de **Oaxaca, México**, son muy preferidos pero no obligatorios

- Se requiere prueba válida de seguro

Vehículo (s):

- Cantidad y calidad adecuadas de vehículos preparados para excursiones de largo días en áreas rurales a través de terrenos 4x4 o caminos sin pavimentar, con ocupación suficiente para hasta 35 pasajeros en total. También tenga en cuenta la cantidad de vehículos necesarios para acomodar el equipaje de 35 pasajeros.
- Debe estar en buenas condiciones y ser confiable para conducir en caminos irregulares y sin pavimentar en el campo.
- Debe incluir gas, aire acondicionado y cinturones de seguridad. Incluya el costo del gas y el dinero extra del gas en la cotización.

Conductor(es):

- Debe estar familiarizado con el área y ser seguro, precavido, responsable, puntual y experimentado.
- Debe mantener los vehículos llenos de gasolina en todo momento, saber cómo lidiar con un problema de mantenimiento si surge, y ser flexible y estar disponible para conducir distancias más cortas fuera de los viajes más largos indicados.
- Debe estar dispuesto a trabajar largos días y potencialmente fuera de horario
- Debe estar dispuesto a firmar un formulario de exención de responsabilidad y proporcionar sus nombres y información de contacto telefónico para facilitar la comunicación y coordinación entre vehículos.

**V. Precio de los servicios**

El precio debe cotizarse en USD con impuestos / tasas que se muestran por separado. CI se reserva el derecho de determinar, al ver las ofertas, qué componentes de la fijación de precios se deben utilizar como base para comparar las cotizaciones.

**VI. Evaluación de cotizaciones**

CI-DGM evaluará cada cotización según el mérito del precio y la especificación técnica (**Determinación del mejor valor**) y se considerará la calificación de la evaluación.

Criterio de puntos Máximo de 100 puntos:

	<b>Criterios de puntuación</b>
<b>35%</b>	Costo de servicios
<b>35%</b>	Disponibilidad de servicio y profesionalismo

<b>30%</b>	Experiencia y calificaciones
------------	------------------------------

**VII. Reserva el derecho**

CI-DGM se reserva el derecho de emitir un premio sin más discusión, o de modificar el tipo de premio. La emisión de esta solicitud de presupuesto de ninguna manera obliga a CI a otorgar una orden de compra, ni obliga a CI a pagar los costos incurridos por el oferente al preparar y presentar la cotización. CI se reserva el derecho de entablar negociaciones sobre precios y términos según sea necesario.

## VIII. Apéndice

### NORMAS DE ÉTICA

La reputación de Conservation International se deriva de nuestro compromiso con nuestros valores fundamentales: integridad, respeto, coraje, optimismo y pasión y trabajo en equipo. El Código de Ética de CI (el "Código") brinda orientación a los empleados, proveedores de servicios, expertos, pasantes y voluntarios de CI para que vivan los valores fundamentales de CI, y describe los estándares mínimos de conducta ética que todas las partes deben cumplir.

**Cualquier violación del Código de Ética se debe informar a CI a través de su línea directa de ética en [www.ci.ethicspoint.com](http://www.ci.ethicspoint.com).**

CI se basa en la integridad personal, el buen juicio y el sentido común de todos los terceros que actúan en nombre o que prestan servicios a la organización para tratar cuestiones que no se abordan expresamente en el Código o como se indica a continuación.

#### Integridad:

- actúe de buena fe, de manera responsable, con debida diligencia, competencia y diligencia y mantenga los estándares profesionales más altos en todo momento.
- Cumpla con los Términos y Condiciones de Financiación, las políticas internas del Donatario así como las leyes, normas y reglamentaciones aplicables, nacionales o internacionales, en cualquier país donde el Donatario realice actividades comerciales y donde se llevan a cabo las actividades conexas del Proyecto.
- Refleje los gastos o trabajo realizado reales en los informes de gastos, registros de tiempo y otros registros.
- Nunca participe en las siguientes actividades: falsificaciones de documentos comerciales, hurtos, malversaciones de fondos, desvíos de fondos, sobornos o fraudes

#### Transparencia:

- cumpla sus obligaciones, ejerza autoridad y utilice los Fondos de la Donación y los activos adquiridos con los Fondos de la Donación para los propósitos del Proyecto y nunca para beneficio personal.
- Evite los conflictos de intereses y nunca permita que los criterios independientes se vean comprometidos.
- No acepte obsequios ni favores de vendedores/proveedores, subdestinatarios o subcontratistas del Proyecto que excedan los obsequios simbólicos.

#### Rendición de Cuentas:

- Divulgue a CI, lo más rápido que sea posible, cualquier información que tenga o de la que pueda enterarse, que pueda tener como consecuencia un conflicto de intereses real o percibido o una conducta indebida.
- Ejercer una administración responsable de los Fondos de la Donación y los activos obtenidos con los Fondos de la Donación; gaste los Fondos de forma inteligente, en beneficio del Proyecto.
- Gestione los programas, las actividades, el personal y las operaciones de forma profesional, con conocimiento y sabiduría, y con el objetivo de lograr un Proyecto exitoso.

#### Confidencialidad:

- no divulgue información confidencial o delicada obtenida durante el transcurso del Proyecto.
- Proteger las relaciones confidenciales entre CI y otros terceros.

#### Respeto mutuo y colaboración:

- ayude a CI, los socios y beneficiarios del Proyecto en la construcción de la capacidad necesaria para realizar el Proyecto de manera eficiente y efectiva y para gestionar los Fondos en una forma prudentes desde el punto de vista fiscal y operativo.