

Termo de Referência

Contratação de prestação de serviço de transporte para equipamentos eletrônicos e computadores em geral – CI Brasil

TDR nº 127/FY23

O presente termo de referência estabelece os critérios de contratação de prestação de serviço para o desenvolvimento de um painel de monitoramento da Conservação Internacional (CI-Brasil).

Conservação Internacional

A Conservação Internacional (CI-Brasil) é uma organização brasileira privada, sem fins lucrativos, de caráter técnico-científico que tem como missão promover o bem-estar humano, fortalecendo a sociedade no cuidado responsável e sustentável para com a natureza, amparada em uma base sólida de ciência, parcerias e experiências de campo, tendo sua sede na cidade do Rio de Janeiro e escritórios regionais em Brasília (DF), Santarém (PA), além de representações em Belém (PA), Manaus (AM), Porto Velho (RO), Barreiras (BA), Palmas (TO) e São Luís (MA).

Em 2020 a CI-Brasil completou 30 anos de atuação, implementando projetos com diferentes estratégias e em diferentes territórios, o que permitiu acumular um legado em prol da conservação e da produção sustentável para a garantia do bem-estar humano. Os projetos desenvolvidos garantem que a organização alcance sua missão, através de resultados que levarão ao impacto previsto nas metas institucionais. Para acompanhar esses resultados, os projetos desenvolvem metas específicas, que buscam atender às metas institucionais. A CI-Brasil desenvolve anualmente metas para seu ano fiscal que dialogam com as metas estratégicas estabelecidas para o quinquênio 2020-2025.

Introdução

A CI-Brasil está buscando um parceiro para apoiar no transporte de equipamentos eletrônicos, especialmente computadores portáteis (laptops), entre diferentes localidades dentro do território nacional.

As atividades de transportes, objeto deste estudo, são aquelas caracterizadas como serviços de transporte privado, sob regime de fretamento; ou seja, não se caracterizam pela cobrança de tarifa pública individual.

O parceiro deverá ter boa capilaridade e conseguir alcançar o máximo de municípios e endereços dentro do Brasil.

Justificativa

Mediante as necessidades de transporte dos objetos inicialmente supracitados otimizando a logística de entrega, que se acentua atualmente em sua necessidade devido ao modelo híbrido hoje vivido pelos colaboradores da CI- Brasil, pretende-se com essa contratação garantir uma entrega segura dos equipamentos aos seus destinatários em tempo hábil acordado.

A CI-Brasil está lançando por meio deste Termo de Referência (TdR) convite para empresas devidamente credenciadas para participar da nossa lista de **FORNECEDORES PREFERENCIAIS**.

O status de FORNECEDORES PREFERENCIAIS será válido por 12 (doze) meses, podendo ser estendido por até 24 (meses), e implica a relação comercial próxima e frequente que será contatada conforme necessário. Os licitantes vencedores farão parte da lista de fornecedores que podem ser contratados a qualquer momento para prestar o serviço descrito nesse TdR e devem atender as demandas institucionais geradas pela equipe de comunicação e pelos projetos, devendo respeitar o código de ética, as especificações do serviço e os termos e condições determinadas no contrato, se houver.

Este TdR não exige que a CI-Brasil assine contrato nem se comprometa a pagar despesas incorridas na preparação e apresentação das propostas. Além disso, a CI-Brasil se reserva o direito de recursos toda e qualquer ofertas se considerar que não atende aos requisitos de candidatura e/ou conformidade dos serviços solicitados.

Objetivo Geral

Contratação de serviço de transporte para acessórios, itens eletrônicos (routers, switches, modems) e equipamentos como computadores de maneira geral (laptops, micros de mesa e servidores).

Objetivo Específicos

O prestador de serviço deverá fornecer a lista de localidades que atende com sua malha logística atual, os prazos envolvidos nesta operação (prazo para coleta em cada localidade e prazo para entrega dos itens), oferecer algum tipo de ferramenta para rastreamento e monitoramento das entregas, além de apresentar a tabela de preços com valores para entrega em cada localidade.

As principais localidades alcançadas pela CI atualmente são:

- Rio de Janeiro – RJ
- Santarém – PA
- Brasília – DF
- São Paulo – SP
- Caravelas – BA
- Manaus – AM

O parceiro deverá atender obrigatoriamente essas localidades, mas deverá apresentar também uma lista completa de todas as outras localidades atendidas por sua malha logística.

Especificações/Descrição

Proposta financeira deve cobrir todos os custos logísticos, incluindo impostos, seguros, pedágios, taxas e de eventuais licenças necessárias.

Todas as informações da logística, tipo de veículo que irá proceder com o transporte e demais informações sobre trajeto de origem e destino, ficará à encargo da empresa terceira contratada que fará todo o gerenciamento e fornecerá dentro do serviço contratado, ferramentas de monitoramento e acompanhamento do objeto com informações de hora, dia, status e previsão de entrega do objeto em questão, de acordo com cada localidade (CEP de destino).

O parceiro será responsável por todos os trâmites legais necessários para garantir a entrega dentro dos prazos por ele apresentados, incluindo questões relacionadas ao recolhimento de impostos cobrados entre estados da federação. Todo e qualquer custo adicional relacionado ao trajeto contratado deverá ser informado antes do aceite do serviço

O parceiro deverá disponibilizar veículos e empregados em quantidades necessárias para garantir a prestação dos serviços.

Atividades

- O serviço dar-se-á mediante escolha e aprovação do gestor responsável da contratada para início dele, que deverá ser por escrito, e-mail de aprovação ou outros métodos comprobatórios já em operação que sirvam para tal finalidade.
- A contratada deverá responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, arcando com as despesas relativas à prestação do serviço, incluindo, mas não limitado a combustível, troca de óleo, lubrificantes e demais suprimentos, bem como de lavagem de veículos, necessários ao fiel cumprimento do objeto sob o contrato.
- O serviço somente se dará por completo mediante à comprovação da entrega efetuado no destino contratado para o serviço.

Contratação

Período: pontual, para um único serviço ou por período maior a ser definido em contrato. Em caso de contrato, o mesmo será assinado por um período de 12 meses, admitindo-se a prorrogação por um prazo de até 24 meses por meio de termo aditivo.

Os pagamentos serão feitos mensalmente mediante aprovação da lista de serviços prestados no período e emissão de documento fiscal válido. Os pagamentos serão feitos num prazo de até 20 dias após apresentação dos documentos indicados acima.

Critérios de Seleção

As propostas serão avaliadas mediante os seguintes critérios, subcritérios e sistema de pontos:

Critérios		Pontos
1	Experiência profissional da empresa comprovada para realização dos serviços propostos. A avaliação será feita a partir das informações presentes no portfolio da empresa.	Máximo 50 pontos
		10 pontos por ano
2	Ferramentas para solicitação e acompanhamento	Máximo 20 pontos
	Ferramenta para solicitação on-line das coletas e entregas com indicação das localidades disponíveis	Até 5 pontos

	Ferramenta para acompanhamento do andamento das entregas com status em tempo real	Até 5 pontos
	Ferramenta para comprovação de coleta e entrega com informação de nome, documento, data e hora	Até 10 pontos
3	Apresentação de apólice de seguro que cubra o tipo e o valor dos itens indicados neste TdR	Até 10 pontos
4	Proposta orçamentária indicando tabela de preço ou metodologia de cálculo do preço para cada tipo de equipamento e localidade	Até 20 pontos
TOTAL		100 pontos

1. A pontuação técnica mínima exigida para aprovação é de 80 (oitenta) pontos. A CI-Brasil se reserva ao direito de rever essa pontuação mínima caso julgue necessário.
2. Para avaliação da experiência, deverá ser enviado portfólio da empresa e prints das telas das ferramentas indicadas no item 2 acima, sendo indispensáveis para o processo de seleção.

Envio de propostas

A proposta deve conter a descrição dos produtos a serem entregues, cronograma proposto para realização dos serviços, valor a ser desembolsado por produto e valor total do contrato. A mesma deve ser enviada no formato PDF, juntamente com os anexos, quando houver, por meio de mensagem eletrônica para o endereço compras@conservation.org com cópia para alsilva@conservation.org.

indicando no campo assunto “TdR 127/FY23 – “Contratação de prestação de serviço de transporte para equipamentos eletrônicos e computadores em geral – CI Brasil”

Prazos

O calendário a seguir resume as datas importantes do processo. Os licitantes devem cumprir rigorosamente estes prazos. As datas podem ser modificadas a critério da CI-Brasil.

Abertura da Convocação: 24 de outub de 2022.

Data limite de perguntas: 15 de novembro de 2022.

Data de encerramento: 22 de novembro até as 18:00 horas.

Não serão aceitas propostas encaminhadas após a data e horário informados neste Termo de Referência.

A CI-Brasil comunicará o resultado da escolha dos proponentes no site da Conservação Internacional do Brasil até o dia 28/11/2022.

Favor preencher os anexos abaixo e anexar na documentação que será enviada para a CI-Brasil

Formulário para Cadastro de Fornecedor

Para preencher o formulário de cadastro acesse o link abaixo:

<https://forms.office.com/r/VgY1m1kRJ8>

ANEXO 1

Formulário de Triagem de Segurança Possível contratado ou organização beneficiária

CI-Brasil deve avaliar todos os potenciais beneficiários e contratados, para minimizar riscos, para cumprir com legislação relacionada à prevenção de lavagem de dinheiro e de corrupção, além dos requisitos de certos financiadores. Desta forma, todos os potenciais beneficiários de recursos da CI-Brasil devem completar este **Formulário de Triagem de Segurança** *antes* da assinatura de acordos de doação ou de contratos. Caso alguma informação deste formulário conste na lista internacional de sanções (<https://www.conservation.org/Pages/privacy.aspx>), serão solicitadas informações adicionais, confidencialmente.

1. Nome completo do possível beneficiário	
2. Outros nomes/ Siglas	
3. O possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil é pessoa física ou pessoa jurídica? Resposta: ____	
4. Membros do Conselho Diretivo <i>Preencher o nome completo de todos os conselheiros, caso seja pessoa jurídica. Incluir títulos e cargos.</i> Exemplo: <u>Joana Pereira – presidente e tesoureira</u>	
5. Funcionários responsáveis pela gestão da organização, supervisão de projetos, contabilidade e gestão de contas bancárias: <i>Preencher o nome completo de todos. Caso não haja ninguém em algum desses cargos, deixar o campo em branco. Cada pessoa deve ser listada somente uma vez.</i>	
Presidente	Gerente Financeiro

CEO		Contador	
Secretário Geral		Contabilista	
Diretor Executivo		Cheques assinados por	
Gerente de Projeto		(Outro)	
(Outro)		(Outro)	

6. Para pessoas físicas e jurídicas, preencher a seção a seguir.

O possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil tem algum parente (por afinidade ou por consanguinidade) de um funcionário da CI-Brasil? Em caso positivo, indicar nome, parentesco e cargo, no campo abaixo.

O possível beneficiário de fundos da CI oferece recursos financeiros ou está relacionado com uma pessoa listada em qualquer um dos itens abaixo?

- É funcionário de uma entidade pública ou de qualquer departamento, agência pública, entre outros?
_____ (Sim ou Não)
- É funcionário/membro de um partido político, filiado de partido político ou é candidato a um cargo político?
_____ (Sim ou Não)
- É funcionário de uma organização internacional pública como o Grupo do Banco Mundial, Banco Interamericano de Desenvolvimento, Fundo Monetário Internacional, Nações Unidas, entre outros?
_____ (Sim ou Não)
- Possui parentes – por consanguinidade e/ou afinidade – trabalhando ou prestando serviços para as organizações acima elencadas?
_____ (Sim ou Não)

Se a resposta for “Sim” para qualquer uma das situações acima, indicar o cargo do familiar e descrever em que medida tal pessoa poderá (ou se poderá) criar uma situação privilegiada no processo decisório para CI-Brasil e/ou um conflito de interesse (ou aparência de conflito de interesse).

O representante abaixo indicado declara estar autorizado pelo possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil a assinar este formulário e certifica que a informação fornecida nesta data é verdadeira e correta. O representante legal entende que é considerado fraude incluir intencionalmente informação falsa, incorreta ou adulterada, bem como a omissão de qualquer dado com o propósito de iludir, de confundir, de distorcer informação ou interpretação da CI-Brasil de dita informação. Entende ainda que, caso seja configurada fraude neste formulário, a CI-Brasil poderá suspender e cancelar, unilateralmente, em qualquer momento, qualquer acordo de doação ou contrato, sem notificação prévia e sem penalidades contra CI, não obstante qualquer disposição contrária na interpretação do Termo de Doação, Contrato ou qualquer outro documento jurídico assinado entre a CI-Brasil e a parte contrária.

Assinatura do Representante: _____

Nome completo: _____

Cargo: _____

Data: _____

ANEXO 2

CÓDIGO DE ÉTICA

1. Âmbito de aplicação

Os padrões de ética a seguir se aplicam a todas as pessoas e entidades que recebem, são responsáveis pelo depósito ou transferência de fundos, ou tomam ou influenciam decisões relativas à utilização dos fundos de subvenção recebidos da CI (conjuntamente referido como "Beneficiários dos Fundos de Subvenção"). Os Beneficiários dos Fundos de Subvenção incluem funcionários, agentes, subempreiteiras e sub destinatários das referidas pessoas ou entidades.

2. Padrões de Ética

Espera-se que os Beneficiários dos Fundos de Subvenção observem os mais elevados padrões éticos e profissionais na implementação de projetos financiados por CI.

Qualquer violação do código de ética deve ser comunicada à CI através de sua linha direta de ética em www.ci.ethicspoint.com.

Os Beneficiários dos Fundos de Subvenção devem implementar, monitorar e fazer cumprir um código de ética que retrate substancialmente os seguintes padrões de ética:

Integridade:

- Agir de boa-fé, com responsabilidade, com o devido cuidado, competência e diligência e manter os mais elevados padrões profissionais em todos os momentos.
- Cumprir com os termos e condições de financiamento, políticas internas do beneficiário, bem como todas as leis, normas e regulamentos aplicáveis, nacionais e internacionais, em todos os países onde o Beneficiário realizar suas atividades profissionais e onde as atividades relacionadas ao projeto forem realizadas.
- Refletir as despesas reais ou trabalho realizado por meio de relatórios, fichas ou outros registros de despesas.
- Nunca se envolver em qualquer um dos seguintes atos: falsificação de documentos empresariais, roubo, apropriação indevida, desvio de fundos, corrupção ou fraude.

Transparência:

- Desempenhar funções, exercer autoridade e usar os Fundos de Subvenção e ativos objeto dos Fundos de Subvenção para fins do projeto e nunca para o benefício pessoal.

- Evitar conflitos de interesses e não permitir que o julgamento independente seja comprometido.
- Não aceitar presentes ou favores de fornecedores/provedores de serviços relacionados ao projeto, sub destinatários ou subempreiteiros que tenham valor superior a presentes simbólicos.

Responsabilização:

- Divulgar à CI, o mais rapidamente possível, qualquer informação que possuam ou da qual estejam cientes, que possam resultar em um conflito de interesses real ou percebido ou impropriedade.
- Exercer uma administração responsável dos fundos de subvenção e ativos objeto dos fundos de subvenção; utilizar os fundos de forma sensata, em cumprimento do projeto.
- Gerir programas, atividades, pessoal e operações de forma profissional, com conhecimento e sabedoria e com o objetivo de alcançar um projeto bem-sucedido.

Confidencialidade:

- Não divulgar informações confidenciais obtidas durante o desenvolvimento do projeto.

Respeito Mútuo e Colaboração:

- Auxiliar a CI, parceiros e beneficiários do projeto nas atividades de capacitação necessárias para realizar o projeto com eficiência e eficácia, e administrar os fundos de forma prudente e operacional, de conformidade com as leis tributárias.

Eu pela presente confirmo o recebimento do código de ética da CI e certifico a minha conformidade e cumprimento do mesmo.

PARA O BENEFICIÁRIO:

Representante:

Cargo:

Data: _____