

**TURISMO + SUSTENTÁVEL ABROLHOS TERRA E MAR**

**CÓDIGO DO PROJETO:**

**1002093 – FUNDO ABROLHOS**

**Termo de Referência nº 13353/FY24**

**Contratação de Consultoria Pessoa Jurídica para:**

**“Gestão e Coordenação da Futuri - Aliança pelo Turismo Regenerativo”**

**Rio de Janeiro,**

**Novembro de 2023**

## ANTECEDENTES

### ANTECEDENTES

**A Conservação Internacional Brasil (CI-Brasil)** é uma organização brasileira privada, sem fins lucrativos, dedicada à conservação e utilização sustentável da biodiversidade. Fundada em 1990, faz parte da Rede da Conservation International, uma das maiores organizações de conservação do mundo. Sua missão é promover o bem-estar humano fortalecendo a sociedade no cuidado responsável e sustentável com a natureza, amparada em uma base sólida de ciência, parcerias e demonstrações de campo com o objetivo de proteger os serviços fundamentais fornecidos pela natureza: alimento, água, meios de vida e estabilidade climática.

**O Território Abrolhos Terra e Mar**, localizado entre o Extremo Sul da Bahia e norte do Espírito Santo, é reconhecido globalmente pela CI como uma área prioritária; o complexo de ecossistemas marinhos e costeiros integrados nesse território apresenta uma biodiversidade tão rica quanto sua cultura e usos tradicionais. Neste território vivem mais de 1,7 milhões de pessoas, incluindo comunidades tradicionais e indígenas.

Grande parte da sua biodiversidade está dentro dos limites de 10 áreas protegidas costeiras e marinhas que cobrem uma área de 443.100 km<sup>2</sup>, o que representa um **ótimo potencial para o uso sustentável da biodiversidade**. Muitas comunidades costeiras se envolvem em atividades tradicionais de subsistência e estima-se que 20.000 residentes são empregados como pescadores e cerca de 80.000 no setor de turismo, atividade crescente na região. Apesar do potencial de geração de renda e bem-estar através da natureza, as cadeias produtivas sustentáveis ainda são pouco desenvolvidas na região e podem contribuir muito mais para a economia regional. Nesse contexto, entendemos que as cadeias produtivas com maior potencial para a sustentabilidade na região são o turismo, a pesca e a restauração florestal.

Por meio do empreendedorismo de impacto social e soluções baseadas na natureza, buscamos **a construção de um modelo de desenvolvimento sustentável que respeite a natureza, as pessoas e fortaleça a economia regional**, com foco nestas três cadeias e tendo como âncora as áreas protegidas do território. Essa realidade será construída com parcerias, tendo como base a ciência, estímulo à inovação, fomento à equidade de gênero, e servirá de modelo de desenvolvimento para outras regiões.

**Histórico do projeto Turismo + Sustentável:** em 2018 o projeto Parques para Prosperar, executado pela CI-Brasil, realizou um workshop que contou com a participação de representantes do trade turístico e da área de conservação ambiental, discutindo o turismo sustentável na região. A Rota Vicentina, em Portugal, foi uma das inspirações desse workshop e de uma das principais propostas acordadas nesse evento, de desenvolvimento de uma **Aliança do Turismo para integrar e trazer uma identidade para o segmento no território**, bem como aproximar o trade, setor público, comunidades e outros atores chave, potencializando ações que já ocorrem de maneira isolada.

Considerando esse resultado, as vocações do território e a sua relevância para a conservação, **iniciamos o Projeto Turismo + Sustentável Abrolhos Terra e Mar em janeiro de 2021**, desenvolvendo uma aliança integrada (setores público, privado e comunidade civil) baseada em práticas e critérios de sustentabilidade no turismo, como forma de impulsionar o desenvolvimento do segmento por meio de uma visão coletiva do setor, do território e seus atores.

O projeto abrange os **municípios de Nova Viçosa, Caravelas, Alcobaça, Prado, Porto Seguro, Santa Cruz Cabrália, Belmonte, Canavieiras e Una** e nos 2 primeiros anos (2021-2022) foram realizadas as seguintes entregas: (1) Criação colaborativa da Futuri – Aliança pelo Turismo Regenerativo, (2) Apoio aos integrantes com treinamentos, assessoria, manual e autoavaliação de boas práticas, (3) Mentoria e investimento semente de 10 negócios locais, (4) Criação de uma governança para gestão dessa aliança de forma autônoma, (5) Fortalecimento de algumas Unidades de Conservação do território, (6) Criação de um plano e ações de marketing e comunicação.

**A Futuri é uma aliança** entre empresas, comunidades e governos criada para ajudar pessoas e empresas que trabalham com turismo, além das comunidades de destinos turísticos, a reduzir os impactos negativos e aumentar os benefícios que esta atividade pode gerar (saiba mais em [www.futuribrasil.com](http://www.futuribrasil.com)). A governança atual da aliança é voluntária e transversal, as ações são priorizadas e realizadas em grupos de trabalho formados pelos aliados, que se reúnem quinzenalmente para tratar dos temas governança, comunicação, capacitação e roteiros + sustentáveis.

**Gestão e coordenação Futuri:** Em 2023 a Futuri realizou diversos encontros remotos, e alguns presenciais, com os aliados e parceiros, executando o plano de ação cocriado, utilizando o modelo de governança atual. Parte dos 200 aliados participam ativamente em grupos de trabalho temáticos que se reúnem de forma recorrente para planejar e executar atividades priorizadas no plano. A gestão e coordenação das reuniões, assim como do processo de adesão a aliança e demais atividades para garantir a operação da rede tem sido realizada por uma consultora. Em 2024, com a contratação da consultoria especificada neste Termo de Referência, espera-se dar continuidade a este trabalho incluindo novas demandas que a aliança tem demandado.

## 1. ESCOPO DOS SERVIÇOS

Este Termo de Referência descreve as condições para a contratação de serviços de pessoa jurídica para o **“Gestão e coordenação da Futuri - Aliança pelo Turismo Regenerativo”**.

## 2. ATIVIDADES

### **Realizar a Gestão e Coordenação da Futuri**

Atualmente a Futuri possui cerca de 200 aliados, organizados em 3 Grupos Estratégicos e outros Grupos de Trabalho, e novas solicitações de adesão são realizadas todas as semanas. Estas pessoas se reúnem

online frequentemente para dialogar e executar o plano de ação, além de trocarem informação e sugestões por grupos de Whatsapp e arquivos compartilhados de forma online. Além dos encontros online, pontualmente são realizados encontros presenciais que acontecem no território.

A gestão e coordenação da Futuri, abrange as seguintes atividades:

- Apoiar na execução do Plano de Ação cocriado para a Futuri
- Gestão dos grupos de Whatsapp
- Gestão das agendas de reunião, envio de convites, reforço nos grupos
- Sugestão das pautas de reunião conforme plano de ação em andamento
- Registro das reuniões em mini atas compartilhadas com os grupos
- Alinhamentos entre os grupos quando necessário
- Alinhamentos com fornecedores e parceiros quando necessário
- Gestão do Plano de Ação, atualizando o status das atividades
- Avaliar, controlar e realizar o processo de adesão de novos aliados e de exclusão quando necessário
- Participar de eventos presenciais que sejam relevantes para a consolidação das parcerias e das estratégias definidas para a aliança (principalmente no território de atuação Futuri)
- Elaborar e coordenar a criação de novos caminhos e evoluções da governança da Futuri, liderando a construção junto à parceiros e aliados para buscar mais eficiência na operação e a sustentabilidade e autonomia financeira da iniciativa.
- Apoiar na captação de recursos diretos para a Futuri, junto aos Grupos Estratégicos e de Trabalho da aliança.
- E outras atividades que possam ser relevantes para buscar os objetivos traçados para a Futuri.

### 3. PRODUTOS

#### **Produto 1: Execução do trabalho e Relatório de Resultados (3 meses após assinatura)**

- Relatório das atividades realizadas e resultados alcançados

#### **Produto 2: Execução do trabalho e Relatório de Resultados (6 meses após assinatura)**

- Relatório das atividades realizadas e resultados alcançados

#### **Produto 3: Execução do trabalho e Relatório de Resultados (9 meses após assinatura)**

- Relatório das atividades realizadas e resultados alcançados

#### **Produto 4: Execução do trabalho e Relatório de Resultados (12 meses após assinatura)**

- Relatório das atividades realizadas e resultados alcançados

*Importante:*

*Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD): considerar as exigências descritas na lei em todos os momentos da consultoria, solicitando anuência dos participantes sobre os dados que serão coletados, armazenados e a sua destinação.*

#### 4. PRAZO, CUSTO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Produtos	Prazo de entrega (após assinatura do contrato)	Percentual do Pagamento
Produto 1 – Execução e Relatório de resultados 1º Trimestre	3 meses	25%
Produto 2 – Execução e Relatório de resultados 2º Trimestre	6 meses	25%
Produto 3 - Execução e Relatório de resultados 3º Trimestre	9 meses	25%
Produto 4 - Execução e Relatório de resultados 4º Trimestre	12 meses	25%

Os serviços serão realizados de forma remota e estão previstos para iniciar em fevereiro/2024 até janeiro/2025. As atividades descritas neste TdR serão executadas a partir da assinatura do contrato, podendo ser alterado conforme acordo entre as partes.

Os pagamentos serão feitos mediante aprovação dos produtos pela equipe da CI-Brasil e emissão de nota fiscal pela contratada, no prazo de até 20 dias. Solicitada a correção de um produto, a proponente deve entregar sua versão corrigida em até 5 (cinco) dias a partir da data da solicitação, feita por e-mail.

Estão inclusos no custo do contrato e correrão por conta da Contratada a remuneração de todos os serviços prestados nesta consultoria, bem como todos os encargos sociais estipulados na legislação fiscal e trabalhista, exceto os custos de viagens, que serão combinadas entre as partes conforme necessidade.

#### 5. PERFIL DESEJADO

Pessoa jurídica que tenha **conhecimento e experiência comprovada** em:

- Coordenação de atividades remotas com grupos multidisciplinares
- Organização de processos em planilhas e outros documentos online
- Coordenação de grupos de Whatsapp
- Conhecimento e experiência em redes/alianças
- Conhecimento sobre o território de atuação da Futuri
- Ter profissionais presentes no território
- Conhecimento e atuação prévia em ações de turismo sustentável e/ou outras áreas relacionadas.

## 6. SUPERVISÃO

A supervisão técnica dos serviços especificados neste TdR ficará a cargo de Thaís Guimarães, Coordenadora de Projetos da CI-Brasil.

## 7. RESPONSABILIDADES CONTRATADA

- Cumprir com as atividades designadas à Contratada, no presente TdR;
- Entregar os produtos previamente estabelecidos neste Termo;
- Revisar e reapresentar os produtos previstos conforme solicitação do Contratante;
- Prestar esclarecimentos à Contratante sobre o andamento das atividades sempre que solicitado;
- Emitir notas fiscais para recebimento de valores previstos em contrato.

## 8. ENCAMINHAMENTO E ANÁLISE DAS PROPOSTAS

Os interessados devem apresentar uma proposta Técnica e Financeira para o serviço a ser realizado, assim como o currículo e portfólio da equipe destinada.

A análise das propostas será feita com base em:

- 1) experiência da pessoa que executará o trabalho (Peso: 60/100)
- 3) proposta financeira (Peso: 40/100).

As propostas deverão ser enviadas até o **dia 13 de dezembro de 2023** para o endereço:

[compras@conservation.org](mailto:compras@conservation.org), [amsilva@conservation.org](mailto:amsilva@conservation.org) com cópia para [tguimaraes@conservation.org](mailto:tguimaraes@conservation.org)

com o assunto: **TDR nº 13353/FY24: Gestão e coordenação da Futuri - Aliança pelo Turismo Regenerativo**

## FOLHA DE ROSTO - TERMO DE REFERÊNCIA

Número do TDR:

Nome da Empresa:

Nome do responsável:

Telefone:

- Anos de atuação na coordenação de grupos multidisciplinares (reuniões, WhatsApp, execução de plano de ação, etc) : \_\_\_\_\_
- Anos de atuação em projetos / ações em Turismo Sustentável: \_\_\_\_\_
- Conhece o território: (  ) Muito (  ) Pouco (  ) Nada

### Equipe alocada no projeto:

Nome	Formação	Função que irá desempenhar nesta proposta de trabalho para Futuri	Horas alocadas no projeto / mês (previsão)	Anos de experiência na função que irá desempenhar?	Está alocado no território de atuação Futuri (onde)?

Valor total da proposta: R\$ \_\_\_\_\_

Formulário de Triagem de Segurança

**Possível contratado ou organização beneficiária**

CI-Brasil deve avaliar todos os potenciais beneficiários e contratados, para minimizar riscos, para cumprir com legislação relacionada à prevenção de lavagem de dinheiro e de corrupção, além dos requisitos de certos financiadores. Desta forma, todos os potenciais beneficiários de recursos da CI-Brasil devem completar este **Formulário de Triagem de Segurança** *antes* da assinatura de acordos de doação ou de contratos. Caso alguma informação deste formulário conste na lista internacional de sanções (<https://www.conservation.org/Pages/privacy.aspx>), serão solicitadas informações adicionais, confidencialmente.

<b>1. Nome completo do possível beneficiário</b>			
<b>2. Outros nomes/ Siglas</b>			
<b>3. O possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil é pessoa física ou pessoa jurídica? ____</b>			
<b>4. Membros do Conselho Diretivo</b>			
<i>Preencher o nome completo de todos os conselheiros, caso seja pessoa jurídica. Incluir títulos e cargos. Exemplo:</i>			
<i>Joana Pereira – presidente e tesoureira</i>			
<b>5. Funcionários responsáveis pela gestão da organização, supervisão de projetos, contabilidade e gestão de contas bancárias:</b> <i>Preencher o nome completo de todos. Caso não haja ninguém em algum desses cargos, deixar o campo em branco. Cada pessoa deve ser listada somente uma vez.</i>			
Presidente		Gerente Financeiro	
CEO		Contador	
Secretário Geral		Contabilista	

Diretor Executivo		Cheques assinados por	
Gerente de Projeto		(Outro)	
(Outro)		(Outro)	

**6. Para pessoas físicas e jurídicas, preencher a seção a seguir.**

O possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil tem algum parente (por afinidade ou por consanguinidade) de um funcionário da CI-Brasil? Em caso positivo, indicar nome, parentesco e cargo, no campo abaixo.

---



---



---



---

O possível beneficiário de fundos da CI oferece recursos financeiros ou está relacionado com uma pessoa listada em qualquer um dos itens abaixo?

- É funcionário de uma entidade pública ou de qualquer departamento, agência pública, entre outros?  
\_\_\_\_\_ (Sim ou Não)
- É funcionário/membro de um partido político, filiado de partido político ou é candidato a um cargo político?  
\_\_\_\_\_ (Sim ou Não)
- É funcionário de uma organização internacional pública como o Grupo do Banco Mundial, Banco Interamericano de Desenvolvimento, Fundo Monetário Internacional, Nações Unidas, entre outros?  
\_\_\_\_\_ (Sim ou Não)
- Possui parentes – por consanguinidade e/ou afinidade – trabalhando ou prestando serviços para as organizações acima elencadas?  
\_\_\_\_\_ (Sim ou Não)

Se a resposta for “Sim” para qualquer uma das situações acima, indicar o cargo do familiar e descrever em que medida tal pessoa poderá (ou se poderá) criar uma situação privilegiada no processo decisório para CI-Brasil e/ou um conflito de interesse (ou aparência de conflito de interesse).

---



---



---



---

O representante abaixo indicado declara estar autorizado pelo possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil a assinar este formulário e certifica que a informação fornecida nesta data é verdadeira e correta. O representante legal entende que é considerado fraude incluir intencionalmente informação falsa, incorreta ou adulterada, bem como a omissão de qualquer dado com o propósito de iludir, de confundir, de distorcer informação ou interpretação da CI-Brasil de dita informação. Entende ainda que, caso seja configurada fraude neste formulário, a CI-Brasil poderá suspender e cancelar, unilateralmente, em qualquer momento, qualquer acordo de doação ou contrato, sem notificação prévia e sem penalidades contra CI, não obstante qualquer disposição contrária na interpretação do Termo de Doação, Contrato ou qualquer outro documento jurídico assinado entre a CI-Brasil e a parte contrária.

Assinatura \_\_\_\_\_

Nome completo \_\_\_\_\_

Cargo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_