

TERMO DE REFERÊNCIA

***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE
COMUNICAÇÃO PARA PESQUISA E PRODUÇÃO DE TEXTO DA CONSERVAÇÃO
INTERNACIONAL***

TDR nº100/2022

Maio de 2022

1. OBJETIVO

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de comunicação para apoiar a Gerência de Comunicação e de Desenvolvimento Institucional da Conservação Internacional (CI-Brasil) na pesquisa e produção de texto que relatem as estratégias da organização.

2. CONTEXTO

O Brasil é o maior país da América do Sul e seus ecossistemas terrestres e marítimos abrigam imensos reservatórios de biodiversidade, armazenam grandes quantidades de carbono e são bases para uma economia verde. Toda essa diversidade é chave e pode gerar renda e qualidade de vida para as comunidades que vivem nesses ambientes. O país abriga vida marinha abundante e possui alguns dos litorais mais extensos do mundo. No entanto, esses ecossistemas marinhos críticos, incluindo manguezais e recifes de coral, estão ameaçados pela pesca excessiva, poluição e mudanças climáticas. Além disso, a Amazônia brasileira fornece 20% da água doce do mundo, abriga cerca de 25 milhões de pessoas e pelo menos 10% das espécies conhecidas. O desmatamento causado pela pecuária e agricultura levou a uma grande perda de floresta na região e é a principal fonte de emissões de CO₂ no país.

Há mais de 30 anos no Brasil, a Conservação Internacional trabalha com diversos parceiros para criar um futuro mais saudável para as pessoas e a natureza. Usamos ciência, políticas e parcerias para proteger os elementos da natureza dos quais dependemos para produzir alimentos, água e nossos meios de subsistência. Com atuação contínua nos biomas Amazônia, Cerrado, Mata Atlântica e Oceano Atlântico Sul, somos também aliados das comunidades tradicionais e povos indígenas. A equipe multidisciplinar - especialistas em suas áreas - trabalham todos os dias para demonstrar de forma clara uma verdade simples: as pessoas precisam da natureza para prosperar. A CI-Brasil acredita que sociedades saudáveis e sustentáveis são aquelas que protegem seu capital natural, promovem a produção sustentável e fomentam uma governança efetiva de forma inclusiva e transparente.

Atualmente trabalhos na estratégia chamada Cruzeiro do Sul. Ela é composta por estrelas guia, que estabelecem quatro prioridades para a atuação da organização. A primeira estrela guia, chamada Natureza para o Clima, consiste em ações de aceleração e multiplicação de soluções para a mitigação e adaptação à crise climática. A segunda estrela, chamada Oceano e Águas Continentais, aponta para a necessidade da amplificação e fortalecimento da governança dos oceanos. A terceira, chamada Paisagens Terrestres Sustentáveis, define abordagens padronizadas para a consolidação de modelos de gestão de recursos naturais mais sustentáveis, capazes de conciliar produção e conservação na escala de paisagem. A quarta estrela, ilumina os caminhos para o desenvolvimento de inovação em ciência e finanças, um curso de ação fundamental para a multiplicação de impacto. A partir de ações coordenadas em paisagens e territórios estratégicos atuamos, por meio de parcerias, com base em evidências científicas, para fortalecer o diálogo e a construção de soluções integradas.

3. DA NECESSIDADE E DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Para apresentar a CI-Brasil e suas estratégias a públicos de interesse no âmbito das estratégias de relacionamento institucional e captação de recursos da organização, identificou-se a necessidade da

contratação de consultoria especializada para a criação de 10 (dez) documentos no formato fact sheet ou outro sugerido e acordado e 10 (dez) apresentações no estilo Power Point (textos) que retratem de forma clara e concisa cada uma das áreas de atuação da organização dentro da estratégia Cruzeiro do Sul. São elas: 1) Restauração Florestal; 2) Políticas Públicas para Sustentabilidade; 3) Finança para o Clima; 4) Paisagens Terra-Mar; 5) Pesca + Sustentável; 6) Conservação dos Oceanos; 7) Produção Sustentável; 8) Bioeconomia; 9) Povos Indígenas e Comunidades Locais. O décimo documento será um fact sheet sobre a atuação da CI-Brasil como um todo.

4. ATIVIDADES

- Elaborar planejamento das atividades com cronograma de entrega;
- Realizar reunião com representantes das áreas programáticas da CI-Brasil;
- Apurar, redigir, editar e revisar os produtos (fact sheet ou outro formato acordado com a equipe da CI-Brasil) em inglês e português;
- Elaborar textos e sugerir formato de 10 PPTs que retratem em formato de apresentação o conteúdo de cada documento do item anterior;
- Atuar em parceria com o profissional de designer responsável pela diagramação, selecionando e sugerindo imagens e outras intervenções gráficas para o documento;
- Coordenar, com as Gerências de Comunicação e Desenvolvimento Institucional da CI-Brasil, a realização de todas as atividades previstas no âmbito do contrato.

5. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

As parcelas de pagamento serão realizadas em 02 (duas) vezes mediante aprovação dos produtos pela equipe da CI-Brasil conforme descrição de entregas abaixo e a emissão da nota fiscal do valor. O contrato terá duração prevista de **03 (três) meses**.

6. PRODUTOS ESPERADOS E PREVISÃO DE ENTREGA

| Produto | Descrição | ENTREGA | DESEMBOLSO |
|---------|---|---|------------|
| 1 | Planejamento das atividades com cronograma e entrega do texto de 3 (três) fact sheets em português e inglês | Primeira metade da vigência do contrato (45 dias) | 1ª Parcela |
| 2 | Entrega de 7 (sete) fact sheets em português e inglês | Segunda metade da vigência do contrato (45 dias) | 2ª Parcela |

7. DA CONTRATAÇÃO

A contratação será realizada pelo período de **03 (três) meses**, admitindo-se prorrogações mediante acerto prévio através de Termo Aditivo. Havendo a necessidade e com devida justificativa de demanda de trabalho A CONTRATADA, mediante solicitação do CONTRATANTE deverá colocar à disposição, consultor(es) devidamente qualificados para o serviço, mediante acerto prévio entre as partes.

- 1.2. Todas as despesas relativas à prestação do serviço e equipamentos para a realização do serviço correrão por conta da empresa CONTRATADA.
- 1.3. A CONTRATADA deverá seguir em todas as atividades a serem realizadas no âmbito do contrato, as normas e recomendações sanitárias estabelecidas pelos órgãos sanitários competentes.

8. CORPO TÉCNICO E QUALIFICAÇÃO

Os serviços deverão ser desempenhados por Pessoa Jurídica (PJ) que tenha em sua equipe profissionais com qualificações e experiência necessárias para implementação das atividades descritas no item 4. Sugere-se que a equipe tenha no mínimo 01 (um) profissional com a seguinte formação/experiência:

- 01 profissional com formação em Comunicação Social ou Jornalismo, com conhecimento e experiência comprovada e excelente habilidade de redação, de preferência com conhecimentos prévios na área ambiental.

9. AVALIAÇÃO E SELEÇÃO

As propostas serão avaliadas mediante os seguinte critérios, subcritérios e sistema de pontos:

| Critérios | | Pontos |
|-----------|---|-------------------|
| 1 | Experiência profissional da empresa comprovada para realização dos serviços propostos. A avaliação será feita a partir das informações presentes no portfólio da empresa. | Máximo 50 |
| | | 10 pontos por ano |
| 2 | Experiência profissional da equipe responsável para a realização dos serviços; | Máximo 30 |
| 3 | Proposta orçamentária ajustada aos valores de mercado e com o recurso disponível para realização desta atividade; | 20 |
| Total | | 100 |

1 - A pontuação técnica mínima (Pt) exigida para aprovação é de 80 (oitenta) pontos.

2 – Para avaliação da experiência, deverá ser enviado portfólio da empresa e currículos do(s) profissionais que compõe a equipe, sendo indispensáveis para o processo de seleção.

10. ENVIO DE PROPOSTAS

A proposta deve conter a descrição dos produtos a serem entregues, cronograma proposto para realização dos serviços, valor a ser desembolsado por produto e valor total do contrato. A mesma deve ser enviada no formato PDF, juntamente com os anexos, quando houver, por meio de mensagem eletrônica para o endereço compras@conservation.org com cópia para mvercosa@conservation.org

indicando no campo assunto “**TdR 100-2022 – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO PARA PESQUISA E PRODUÇÃO DE TEXTO DA CONSERVAÇÃO INTERNACIONAL**”

11. PRAZOS

As propostas deverão ser encaminhadas **até o dia 30/05/2022** para os endereços eletrônicos definidos no item 11 acima, até às 18 horas.

Não serão aceitas propostas encaminhadas após a data e horário informados neste Termo de Referência.

A CI-Brasil comunicará o resultado diretamente a todos os proponentes **até o dia 10/06/2022**

OBS:

Favor nos enviar o formulário abaixo preenchido juntamente com a proposta

Formulário de Triagem de Segurança
Possível contratado ou organização beneficiária

CI-Brasil deve avaliar todos os potenciais beneficiários e contratados, para minimizar riscos, para cumprir com legislação relacionada à prevenção de lavagem de dinheiro e de corrupção, além dos requisitos de certos financiadores. Desta forma, todos os potenciais beneficiários de recursos da CI-Brasil devem completar este **Formulário de Triagem de Segurança** *antes* da assinatura de acordos de doação ou de contratos. Caso alguma informação deste formulário conste na lista internacional de sanções (<https://www.conservation.org/Pages/privacy.aspx>), serão solicitadas informações adicionais, confidencialmente.

| | |
|--|-----------------------|
| 1. Nome completo do possível beneficiário | |
| 2. Outros nomes/ Siglas | |
| 3. O possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil é pessoa física ou pessoa jurídica? ____ | |
| 4. Membros do Conselho Diretivo <i>Preencher o nome completo de todos os conselheiros, caso seja pessoa jurídica. Incluir títulos e cargos.</i> Exemplo: <u>Joana Pereira – presidente e tesoureira</u> | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 5. Funcionários responsáveis pela gestão da organização, supervisão de projetos, contabilidade e gestão de contas bancárias: <i>Preencher o nome completo de todos. Caso não haja ninguém em algum desses cargos, deixar o campo em branco. Cada pessoa deve ser listada somente uma vez.</i> | |
| Presidente | Gerente Financeiro |
| CEO | Contador |
| Secretário Geral | Contabilista |
| Diretor Executivo | Cheques assinados por |
| Gerente de Projeto | (Outro) |
| (Outro) | (Outro) |

6. Para pessoas físicas e jurídicas, preencher a seção a seguir.

O possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil tem algum parente (por afinidade ou por consanguinidade) de um funcionário da CI-Brasil? Em caso positivo, indicar nome, parentesco e cargo, no campo abaixo.

O possível beneficiário de fundos da CI oferece recursos financeiros ou está relacionado com uma pessoa listada em qualquer um dos itens abaixo?

- É funcionário de uma entidade pública ou de qualquer departamento, agência pública, entre outros?
_____ (Sim ou Não)
- É funcionário/membro de um partido político, filiado de partido político ou é candidato a um cargo político?
_____ (Sim ou Não)
- É funcionário de uma organização internacional pública como o Grupo do Banco Mundial, Banco Interamericano de Desenvolvimento, Fundo Monetário Internacional, Nações Unidas, entre outros?
_____ (Sim ou Não)
- Possui parentes – por consanguinidade e/ou afinidade – trabalhando ou prestando serviços para as organizações acima elencadas?
_____ (Sim ou Não)

Se a resposta for “Sim” para qualquer uma das situações acima, indicar o cargo do familiar e descrever em que medida tal pessoa poderá (ou se poderá) criar uma situação privilegiada no processo decisório para CI-Brasil e/ou um conflito de interesse (ou aparência de conflito de interesse).

O representante abaixo indicado declara estar autorizado pelo possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil a assinar este formulário e certifica que a informação fornecida nesta data é verdadeira e correta. O representante legal entende que é considerado fraude incluir intencionalmente informação falsa, incorreta ou adulterada, bem como a omissão de qualquer dado com o propósito de iludir, de confundir, de distorcer informação ou interpretação da CI-Brasil de dita informação. Entende ainda que, caso seja configurada fraude neste formulário, a CI-Brasil poderá suspender e cancelar, unilateralmente, em qualquer momento, qualquer acordo de doação ou contrato, sem notificação prévia e sem penalidades contra CI, não obstante qualquer disposição contrária na interpretação do Termo de Doação, Contrato ou qualquer outro documento jurídico assinado entre a CI-Brasil e a parte contrária.

Assinatura

Nome completo

Cargo

Data
