

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 038/2019 CONTRATAÇÃO DE

Serviços especializados para ministrar minicurso e palestra sobre governança, mecanismos de participação e controle social em políticas públicas aos membros do Fórum Amapaense de Mudanças Climáticas e Serviços Ambientais (FAMCSA).

1. Contextualização

O Estado do Amapá é considerado o mais conservado entre os da federação brasileira, sendo responsável por cerca de 0,4% de área referente à Amazônia Legal. No Amapá as áreas protegidas abragem aproximadamente 72% de seu território, sendo doze (12) unidades de conservação federais, cinco (05) estaduais e duas (02) municipais; e além de cinco (05) Terras Indígenas. Essas áreas formam o Corredor de Biodiversidade do Amapá com uma área superior a 10 milhões de hectares, e contempla 80% da área florestal do estado do Amapá.

O Amapá também é considerado o Estado das águas, pois ao Leste e Nordeste é banhado pelo Oceano Atlântico; ao Norte e Noroeste pelo Rio Oiapoque; Sul e Sudoeste pelo Rio Jari; Leste e Sudeste pelo Rio Amazonas; e em sua porção central é banhado pela bacia do Rio Araguari onde concentra grande parte das atividades econômicas do estado.

Esse cenário constitui um ativo ambiental gigantesco e promissor ao desenvolvimento socioeconômico do estado do Amapá. Pode-se considerar que o desafio é garantir o uso do referido ativo por meio de mecanismos que assegurem a manutenção dos serviços ecossistêmicos, imprescindíveis ao bem-estar das pessoas. Dessa forma, o governo do Estado do Amapá tem destinado esforços na

construção e aprimoramento de políticas, planos, programas e projetos com o foco no desenvolvimento sustentável.

Assim, o Amapá como membro da Força Tarefa dos Governadores para o Clima e Florestas (GCF em inglês)¹, por meio de doação do governo da Noruega (Norad) ao GCF e com gestão do Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD), estabeleceu parceria com a Conservação Internacional (CI)² para construção do Sistema Estadual de Clima e Incentivos aos Serviços Ambientais (SECISA). Esse Sistema é considerado um dos importantes mecanismos na matriz de desenvolvimento socioeconômico do Estado, mantendo os serviços ambientais providos pela natureza.

A parceria entre governo do Amapá e Conservação Internacional é histórica e no âmbito do presente contexto é por meio do projeto "Florestas pelo Clima: Sistema Jurisdicional de Serviços Ambientais e REDD+ do Amapá". O objetivo macro do projeto é contribuir com a construção de instrumentos para a criação e implementação do SECISA.

Mediante ao contexto, compõe-se a necessidade de contribuir com o fomento das discussões técnicas sobre processos de governança, participação e controle social em políticas públicas aos membros do Fórum Amapaense de Mudanças Climáticas e Serviços Ambientais (FAMCSA). Dessa forma, a CI em parceria com o governo do Amapá está contratando profissional especializado no tema por meio do presente Termo de Referência (TdR).

2. Objeto Geral

Consultoria especializada (pessoa física ou jurídica) contratada para ministrar minicurso e palestra sobre arranjos de governança, mecanismos de participação e controle social em políticas públicas aos membros do FAMCSA do estado do Amapá.

Especificamente os objetivos são:

- a) Membros do FAMCSA participantes do minicurso e palestra com capacidades técnicas fortalecidas para o debate qualificado na construção dos arranjos de governança, mecanismos de participação e controle social do SECISA;

¹ <https://gcftf.org/>

² <https://www.conservacao.org>

- b) Esforços somados com outras iniciativas do projeto Florestas pelo Clima no fortalecimento do FAMCSA para contribuir com a participação ativa nas discussões técnicas do SECISA e demais agendas de clima, florestas e instrumentos econômicos para conservação no estado do Amapá.

3. Atividades a serem desenvolvidas pela contratada consistem:

- a) Elaborar e discutir com a equipe da CI Brasil e técnicos do governo do Amapá fio lógico de um minicurso com carga horária de 20 horas para 30 participantes e uma palestra de 4 horas para aproximadamente 90 pessoas. O público alvo do minicurso e palestra são os membros do FAMCSA;
- b) Elaborar material base do minicurso (apostila). Todo conteúdo utilizado na apostila com direitos autorais deverá constar a respectiva citação acompanhada da referência bibliográfica completa ao final da apostila;
- c) Organizar em uma pasta digital todas as publicações técnicas/científicas de forma identificada conforme as referências bibliográficas para ser disponibilizadas aos participantes do minicurso e palestra. Serão disponibilizados por meio digital e serão avaliados os materiais a serem impressos;
- d) Preparar apresentações a serem trabalhadas no minicurso e palestra em formato pptx (PowerPoint) para pactuar antecipadamente com a CI e governo do Amapá. Todo conteúdo utilizado nos pptx com direitos autorais deverá constar as respectivas citações. Os materiais pptx serão disponibilizados aos participantes do minicurso e palestra em formato pdf;
- e) Ministrando um minicurso para 30 pessoas com carga horária de 20 horas e uma palestra de 4 horas para aproximadamente 90 pessoas. A CI e o governo do Amapá farão a organização do evento no que rege a mobilização dos participantes, lista de presença, providências dos insumos, equipamentos e materiais necessários, conforme previsto e pactuado no fio lógico (Produto 1), e disponibilizará locais adequados aos eventos (minicurso e palestra). A contratada, será responsável pela organização do espaço físico a ser utilizado, com antecedência mínima de um dia para início dos eventos (minicurso e palestra), de modo a conferir todo material, fazer todos os testes necessários audiovisuais e disposição de mesas, cadeiras, equipamentos e dentre outras providências visando a excelência no desenvolvimento do minicurso e palestra;

- f) Elaborar os produtos nas versões parciais e finais, considerando as avaliações da CI-Brasil e governo do Amapá. Assumir atitudes propositivas e proativas focando na excelência do minicurso e palestra para alcançar os objetivos conforme Termo de Referência;
- g) Elaborar relatórios expeditos do minicurso e palestra. Incluir a lista de presença, avaliação pelos participantes (minicurso) e registros fotográficos;
- h) Assinar os certificados que serão entregues aos participantes que cumprirem a carga horária mínima de 16 horas do minicurso;
- i) Reuniões continuadas predefinidas e também sempre que necessário com a equipe técnica da CI-Brasil e governo do Amapá durante todo processo de execução das atividades para discutir e pactuar encaminhamentos.

4. Abordagem temática e datas previstas do minicurso e palestra

4.1. A abordagem temática mínima a ser trabalhada no minicurso é:

- a) Governança: conceitos, tipos de governança, importância, principais características de boa governança, direitos e deveres de todos;
- b) Participação social: conceitos, formas, locais estratégicos, mecanismos e instrumentos;
- c) Controle social: conceitos, benefícios, mecanismos e instrumentos;
- d) Estudos de casos: discussões de cinco estudos de caso de sistemas de incentivos aos serviços ambientais no Brasil com foco nos arranjos de governança, participação e controle social;
- e) Provocar debates para produzir e coletar subsídios a elaboração da proposta preliminar sobre governança, participação e controle social do SECISA.

4.2. A palestra abordará:

- a) O papel da política pública e seu impacto na sociedade: governança, participação e controle social;

- b) Importância do FAMCSA na construção e implementação do SECISA;
- c) Apresentação dos insumos preliminares produzidos no minicurso para elaboração da proposta de governança, participação e controle social do SECISA.

A data prevista para desenvolvimento do minicurso é entre os dias 21 a 23 de janeiro de 2019 e a palestra no dia 24 do mesmo mês; ambos os eventos serão na cidade de Macapá.

5. Produtos Esperados

Os produtos a serem entregues pela contratada são:

- a) Produto 1: Fio lógico do minicurso e palestra constando em seu escopo mínimo: objetivos, temáticas e seus respectivos focos a serem abordados, etapas na ordem cronológica das atividades com detalhamento dos métodos, os materiais necessários, programação e as referências bibliográficas;
- b) Produto 2: (i) Apostila; (ii) Apresentações nos formatos pptx (Power Point) e pdf; e (iii) Publicações das referências bibliográficas organizadas em pasta digital;
- c) Produto 3: Dois relatórios expeditos (minicurso e palestra), contemplando a lista de presença, avaliação pelos participantes e registros fotográficos.

6. Prazos e Desembolsos

Os prazos das entregas dos produtos e os desembolsos estão listados na tabela 1.

Tabela 1 – Prazos das entregas dos produtos e desembolsos do TDR Nº 038/2019

Atividade	Prazo	Desembolso (%)
Entrega do produto 1	5 dias após a assinatura do contrato	20%
Entrega do produto 2	30 dias após a entrega do produto 1	20%

Entrega do produto 3	3 dias após o desenvolvimento do minicurso	60%
----------------------	--	-----

Os pagamentos serão efetuados até no máximo 20 dias após aprovação do produto e apresentação da nota fiscal. A condicionante para cada desembolso é a aprovação dos produtos listados no item 5 deste TdR, conforme indicação na tabela 1.

Os pagamentos serão realizados em três parcelas, conforme a entrega e aprovação dos produtos, sendo que os produtos contratados serão executados em constante discussão com a equipe técnica da CI e governo do Amapá.

7. Perfil Desejado

A contratada deverá possuir experiências e conhecimento nas seguintes atividades:

- a) Elaboração de trabalhos técnicos e, ou, científicos relacionados ao tema do minicurso;
- b) Experiência no planejamento e desenvolvimento de capacitações variadas (cursos, minicursos, oficinas...) sobre temas relacionados ao Termo de Referência, especialmente na Amazônia;
- c) Facilidade de comunicação e capacidade de moderação de processos participativos.

8. Vigência do contrato:

O contrato terá duração prevista de 120 (cento e vinte) dias entre os meses novembro 2019 a fevereiro 2020, contados a partir da assinatura do contrato.

9. Submissão de propostas

Os interessados na prestação do serviço deverão apresentar as propostas contendo 2 (dois) documentos, a saber:

- a) Documento 1: Currículo do profissional para pessoa física ou portfólio da pessoa jurídica anexado o(s) currículo(s) do(s) profissional(s) (máximo três laudas), destacando as experiências, habilidades e capacidades correlatas ao perfil desejado. Anexar documentos que comprovem as experiências relatadas no portfólio e, ou, currículo;
- b) Documento 2: Proposta técnica, composto no mínimo pelo marco lógico (resultados, produtos e atividades), descrição do(s) método(s) e orçamento detalhado do serviço.

O orçamento do serviço deverá ser apresentado em valor bruto, considerando as taxas, impostos, outros tributos e encargos sociais. Serão analisadas somente as propostas elegíveis. Considera-se proposta elegível as apresentadas com todos os documentos (dois) supracitados no presente item (8) deste Termo de Referência.

Todas as despesas com transporte aéreo, terrestre, fluvial, alimentação e hospedagem, assim como materiais e insumos necessários para as atividades, serão por conta da CI-Brasil e necessariamente com tetos estabelecidos e acordados previamente. O uso e prestação de conta dos recursos financeiros pela contratada durante as viagens seguirão pleno acordo com a política institucional da CI-Brasil.

Para as passagens aéreas e hospedagens a CI será responsável pela emissão direta. Para os custos com alimentação, transportes terrestres e fluviais não haverá adiantamentos de recursos financeiros pela CI a contratada. A contratada seguindo a política de viagem da CI fará apresentação dos devidos comprovantes após a viagem e a CI efetuará reembolso. Importante ressaltar que despesas sem o devido comprovante ou em divergência com a política de viagem da CI não serão reembolsadas.

Os documentos (1 e 2 deste item 9 do presente TdR) deverão ser enviados por e-mail para compras@conservation.org até o dia 15 de outubro de 2019 com o assunto "*Proposta minicurso-palestra Gov/Part/CS Amapá*".

Esclarecimentos sobre dúvidas e pontos omissos deste TdR deverão ser enviados por e-mail para jgarcia@conservation.org até o dia 11 de outubro de 2019 com o assunto "*Dúvida minicurso-palestra Gov/Part/CS Amapá*".

10. Seleção

As avaliações das propostas apresentadas pelos interessados serão por meio de critérios determinados. Na tabela 2 seguem os critérios.

Tabela 2 – Critérios e pontuações para seleção de proposta submetida a CI-Brasil no âmbito do TdR 038/2019

CRITÉRIOS	Pontuação Máxima	AVALIAÇÃO		
Elaboração de trabalhos técnicos e, ou, científicos relacionados ao tema do minicurso	20	Até 3 5 pontos	Entre 4 a 10 10 pontos	Mais de 10 20 pontos
Experiência no planejamento e desenvolvimento de capacitações variadas (cursos, minicursos, oficinas...) sobre temas relacionados ao Termo de Referência, especialmente na Amazônia	20	Até 3 5 pontos	Entre 4 a 10 10 pontos	Mais de 10 20 pontos
Proposta técnica apresentada	60			

As avaliações das propostas técnicas seguirão o seguinte critério:

- Descrição de todas as etapas/atividades que serão executadas com as metodologias aplicadas para produzir as entregas e alcançar os objetivos/resultados conforme o Termo de Referência.

A atribuição das pontuações às propostas técnicas será conforme os critérios da tabela 3:

Tabela 3 – Critérios para atribuição das pontuações às propostas técnicas elegíveis para seleção de consultoria conforme TdR 038/2019

Critérios	Evidência	Pontos
Excelente	Excelente evidência da capacidade para atender e superar os requisitos	60
Bom	Boa evidência da capacidade para atender e superar os requisitos	25
Satisfatório	Evidência satisfatória da capacidade para atender os requisitos	10
Insuficiente	Evidência marginalmente fraca capacidade para atender os requisitos	0

O orçamento dos serviços apresentado na proposta técnica, para fins de seleção, será avaliado como critério de decisão somente em casos de empate técnico entre as melhores propostas apresentadas.

A CI-Brasil privilegia a qualidade técnica para a realização de seus trabalhos. Contudo, considerando a possibilidade do valor financeiro da melhor proposta superar o limite orçamentário do projeto, a organização fará contato com a proponente visando ajustes aos valores financeiros. Caso não se chegue à um consenso será optado pela segunda melhor proposta.

Poderá ocorrer uma fase de entrevistas aos candidatos pré-selecionados.

As informações sobre o avanço do presente processo da seleção serão publicadas no endereço: <https://web.conservation.org/global/brasil/Pages/Oportunidades.aspx>