

PROJETO PAISAGENS SUSTENTÁVEIS DA AMAZÔNIA - PSAM

Amazon Sustainable Landscape Project P158000

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA PARA AQUISIÇÃO MATERIAL DE EXPEDIENTE SEMAPI-AC (ESCRITÓRIO)

ET 86/FY23 - BR-CI-316559-GO-RFQ

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

- 1.1. Aquisição de material de expediente para o escritório do CAR, para apoio no desenvolvimento das atividades do Cadastro Ambiental Rural - CAR, na elaboração de PRADAs e TCAs no âmbito do PRA SEMAPI- AC.

2. CONTEXTO

- 2.1. Esta especificação técnica será executada no âmbito do Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia. É um projeto financiado pelo GEF (Global Environment Facility) e está inserido dentro de um programa regional voltado especificamente para a Amazônia, envolvendo Brasil, Colômbia e Peru. O Banco Mundial é a agência implementadora do programa, apresentando como diretriz principal a visão integrada do bioma Amazônico, de modo a promover sua conectividade entre os três países integrantes. No Brasil, o Ministério do Meio Ambiente, por meio da Secretaria da Amazônia e Serviços Ambientais, é a instituição coordenadora do projeto, responsável pela supervisão, coordenação institucional e monitoramento da implementação.
- 2.2. O Projeto na Amazônia está alinhado com os objetivos estratégicos do GEF de melhorar a sustentabilidade dos sistemas de áreas protegidas, reduzir as ameaças à biodiversidade, recuperar áreas degradadas, aumentar o estoque de carbono, desenvolver boas práticas de manejo florestal e fortalecer políticas e planos voltados à conservação e recuperação ambiental.
- 2.3. A Conservação Internacional (CI-Brasil) é uma organização privada, sem fins lucrativos, de caráter técnico-científico. Fundada em 1987, com presença em mais de 30 países distribuídos por quatro continentes. Tem como missão promover o bem-estar humano, fortalecendo a sociedade no cuidado responsável e sustentável para com a natureza, amparada em uma base sólida de ciência, parcerias e experiências de campo. A CI Brasil é a agência executora do projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia (PSAM) e responsável por realizar todos os processos de contratação e aquisição do projeto para os Componentes 2, 3 e 4.

3. UNIDADE DEMANDANTE

- 3.1. A unidade demandante desta contratação é a Secretaria de Estado de Meio Ambiente e de Políticas Indígenas do Acre – SEMAPI-AC, por meio do escritório do CAR do Estado do Acre.

4. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. Adquirir material de expediente, para o apoio no monitoramento das áreas de restauração florestal no âmbito do PRA, vinculado a estratégia de “apoiar os estados na implementação do CAR e PRA (Lei 12.651/2012) e enquadra-se no componente 3, “*Políticas Voltadas para Paisagens Produtivas Sustentáveis e Recuperação da Vegetação Nativa*”.

5. PRODUTOS A SEREM ADQUIRIDOS

5.1. Aquisição de material de expediente, conforme especificação e quantidade descrita no quadro abaixo

5.2. Material de Expediente (Escritório)

ITEM	PRODUTO	DESCRIÇÃO	U.M.	QTDE.
01	AGENDA PLANNER	168MM X 240MM, COM 96 FOLHAS	UN	10
02	CORRETIVO LIQUIDO	SECAGEM RAPIDA A BASE DE ÁGUA; 18ML	CX	3
03	APONTADOR PARA LÁPIS	EM PLÁSTICO, COM LÂMINA DE AÇO, PEQUENO, COM COLETOR	CX	3
04	PAPEL PARA LEMBRETE	84X84, RECICLADO, CX C/ 500 UNID.	CX	20
05	PILHA ALCALINA AA	EMBALAGEM COM 16 UNID.	UN	10
06	PILHA ALCALINA AAA	EMBALAGEM COM 16 UNID.	UN	10
07	CAIXA ORGANIZADORA GRANDE	PLÁSTICO TRANSPARENTE; GRAMPOS DE BASE LARGAS COMO DOBRADIÇAS QUE PRENDEM A TAMPA FIRMEMENTE NA CAIXA; PESO 4KG; DIMENSÕES 38,5X37,1X56,4CM; CAPACIDADE 56,1L; COR TRANSPARENT	UN	10
09	RESMA DE PAPEL COUCHÊ	A4, NA COR BRANCA, C/ 50 FLS	UN	20
09	MOCHILA PARA NOTEBOOK	ATÉ 17", DESIGN ERGONÔMICO, MATERIAL POLIESTER, COM TECIDO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM BOLSOS ORGANIZADORES, NA COR PRETA	UN	10
10	CD-R	CD-R	UN	1.000
11	CLIPES PARA PAPEL Nº4/0	NIQUELADO, CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	2
12	CLIPES PARA PAPEL Nº6/0	NIQUELADO, CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	2
13	CLIPES PARA PAPEL Nº8/0	NIQUELADO, CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	2
14	COLA BRANCA	ATOXICA; LAVÁVEL; PESO LÍQUIDO 1 KG	UN	2
15	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO	80MM PARA 200FLS; PCT 50 UNID.	CX	40
16	DVD-R	DVD-R	UN	100
17	ELÁSTICO TIPO LÁTEX, Nº18	CAIXA COM 25G, 100 UNIDADES, COMPOSIÇÃO BORRACHA NATURA RESISTENTE E MACIA	CX	5
18	ENVELOPES - TAMANHO A4	COR PARDO; MEDINDO 229X324MM; CAIXA COM 250 UNIDADES	CX	10
19	ENVELOPE EM PAPEL PARDO	MED. 310 X 410MM; CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	10
20	ENVELOPE PARA CD/DVD	PAPEL OFFSET; 75 G/M2; FORMATO SACO QUADRADO; SEM IMPRESSÃO; MEDINDO (126 X 126) MM; APRESENTADO COM JANELA EM BOPP/BOPS; NA COR BRANCA	UN	1.000
21	ESTILETE GRANDE	LARGO, EM PLÁSTICO E/OU FERRO, TAMANHO ÚNICO	UN	10
22	ETIQUETA ADESIVA	MED. 99,1 X 38,1MM, CAIXA COM 25	UN	100

		FOLHAS		
23	EXTRATOR DE GRAMPOS	TIPO ESPÁTULA; EM AÇO CROMADO; MED.15 CM	UN	20
24	CANETA ESFEROGRÁFICA, TINTA GEL - AZUL	CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, PONTA DE NÍQUEL PRATEADO 0.8MM, ESFERA DE TUNGSTENIO; COR AZUL - CAIXA	CX	15
25	CANETA ESFEROGRÁFICA, TINTA GEL - PRETA	CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, PONTA DE NÍQUEL PRATEADO 0.8MM, ESFERA DE TUNGSTENIO; NA COR PRETA - CAIXA	CX	5
26	FITA ADESIVA TRANSPARENTE	MED. 48MMX45M	RL	10
27	GRAMPEADOR PARA PAPEL EM METAL;	MÉDIO; CAPACIDADE PARA ATÉ 50 FOLHAS; GRAMPOS 26/6	UN	10
28	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6	GALVANIZADO; CAIXA COM 5.000 UNIDADES	CX	10
29	LÁPIS	COMUM PRETO, Nº 2	CX	3
30	LIVRO DE PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA	CAPA DURA, COM 104 FOLHAS, MED. 154 X 216MM	UN	5
31	MURAL DE CORTIÇA	100X70CM; CUJO O FABRICANTE POSSUI CERTIFICADO DE CADASTRO TÉCNICO FEDERAL DO IBAMA	UN	5
32	MOUSE USB ÓPTICO C/ FIO ERGONÔMICO	DIMENSÕES APROXIMADAS 120,24 X 40,70 X 62,85 MM, CONEXÃO USB 2.0	UN	20
33	MOUSE USB ÓPTICO WIRELESS ERGONÔMICO	DIMENSÕES APROXIMADAS 101 X 63 X 35 MM.	UN	15
34	MOUSE PAD COM APOIO PARA PULSO EM GEL	21X2,8X23 CM	CX	20
35	MOUSE PAD TAPETE	(450MMX400MM)	UN	10
36	PAPEL PARA RECADO - AUTO ADESIVO	COM 100 FOLHAS, 04 CORES, 03 UNIDADES MED. 45 X 12MM E 01 UNIDADE MED. 45 X 25MM	CX	6
37	PASTA EM POLIPROPILENO	COM ABA E ELÁSTICO TRANSPARENTE; COR BRANCA, TAM. A4	UN	35
38	PEN DRIVE	CAPACIDADE DE 32 GB USB 3.0	UN	10
39	PEN DRIVE	CAPACIDADE DE 16 GB USB 3.0	UN	15
40	PRANCHETA EM ACRÍLICO	MED. 334X234 MM, ESPESSURA 2 MM COM PRENDEDOR DE METAL	UN	5
41	QUADRO BRANCO, GRANDE	DE 120X80CM; CUJO O FABRICANTE POSSUI CERTIFICADO DE CADASTRO TÉCNICO FEDERAL DO IBAMA	UN	3
42	TINTA PARA CARIMBO	COR AZUL, 42ML	UN	5
43	ORGANIZADOR PARA MESA	PORTA LÁPIS, CLIPS, LEMBRETE, CONFECCIONADO EM ACRÍLICO TRANSPARENTE, MED. APROX. 55MM X55MM X 90MM	UN	20
44	EXTENSÃO ELÉTRICA	PARA 05 TOMADAS, 10A, C/ 05M, 3 PINOS	UN	8
45	TESOURA PARA USO GERAL	LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL; 21CM	UN	15

46	ALICATE DE CRIMPAGEM	RJ45/RJ11/RJ22, EM AÇO	UN	2
47	CONECTOR	RJ45 COM 100 UNID.	UN	2
48	CABO DE REDE	CAT6 CMX CX 305M	UN	2
49	JOGO CAIXA DE FERRAMENTAS	129 PÇS	UN	1
50	TESTADOR DE CABO DE REDE	TESTADOR DE CABO DE REDE	UN	2
51	BARBANTE 85% ALGODÃO	FIO 1176; 300 MT; TIPO 4/8; 1,5MM; COR CRUA	UN	10
52	LAPISEIRA	0.7 MM; PONTA FIXA DE 4MM	UN	30
53	GRAFITES PARA LAPISEIRAS	0.7MM; ESTOJO COM 12 MINAS	UN	60
54	CALCULADORA ELETRÔNICA 12 DÍGITOS	TAMANHO MÉDIO 23.2X33X15.8 CM	UN	10
55	ADPATADOR DE TOMADA "T"	UNIVERSAL 10A	UN	10
56	TECLADO USB C/FIO	TECLADO USB C/FIO	UN	20
57	TECLADO USB WIRELESS	TECLADO USB WIRELESS	UN	5
58	RESMA DE PAPEL A4	CAIXA COM 10 PACOTES	CX	15
59	KIT GARRAFAS DE TINTA	T504 PARA IMPRESSORA EPSON L616, NAS CORES PRETA, CIANO, MARGENTA E AMARELA, COM RENDIMENTO DE ATÉ 7.500 PÁGINAS EM PRETO E 6.000 EM COLORIDO.	KIT	4

4.1. PAGAMENTO DO PRODUTO

4.2. O valor total dos materiais adquiridos será pago através de Nota Fiscal com boleto bancário faturado em nome da Conservação Internacional.

4.3. No valor global da proposta apresentada deverão estar incluídos todos os impostos, fretes e demais despesas, pertinentes à entrega dos produtos. Caso haja necessidade de troca do(s) produto(s), as despesas ocorrerão por conta do fornecedor.

Nº	DESCRIÇÃO	PRAZO DE ENTREGA	PARCELA%
1	Aceite da Proposta com menor preço global e de acordo com a especificação do material	NF ou boleto para 20 dias após o aceite da proposta	50
2	Entrega dos materiais	NF ou boleto para 20 dias após entrega e conferencia do material	50

5. INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

5.1. As propostas devem ser enviadas para o seguinte endereço eletrônico aslcomprasbr@conservation.org e llopes@conservation.org até o dia **13 de dezembro de 2022**. No campo 'assunto' informar o número do processo: **ET 86/FY23 - BR-CI-316559-GO-RFQ – Aquisição de Material de Expediente SEMAPI-AC (escritório CAR)**. É de responsabilidade dos proponentes garantir o atendimento das condições estabelecidas nesta especificação técnica. Não serão aceitas propostas encaminhadas após a data limite especificada.

6. RECEBIMENTO E ATESTE DO MATERIAL

6.1. Quando do recebimento do material, o responsável verificará a conformidade com as especificações e quantidades estabelecidas, os quais serão recebidos, após a constatação da qualidade, quantidade e marca oferecida, mediante atesto na Nota Fiscal.

7. ENDEREÇO PARA ENTREGA DO MATERIAL

7.1. Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de 30 dias, contados a partir da emissão da Ordem de Entrega, no seguinte endereço:

- **Fundação de Tecnologia do Estado do Acre – FUNTAC**

Escritório Técnico de Gestão do CAR e do PRA/AC (SEMA)

Rua das Acácias, Nº 279 - Distrito Industrial | 69.920-175 | Rio Branco | AC

Telefones: Escritório CAR: (68) 3213-3100 | SEMA: (68) 3224-3990 | 3224-7129 | 3224-8786

e Fax: (68) 3223-3447. E-mail: semapi.gabinete@gmail.com

8. RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO

- **Mirna Pinheiro Caniso**

Divisão de Áreas Naturais Protegidas e Biodiversidade – DAPBIO (Ponto focal)

Secretaria de Estado do Meio Ambiente e das Políticas Indígenas – SEMAPI/AC

E-mail: mirnacaniso@gmail.com

- **Cláudio Roberto da Silva Cavalcante**

Coordenador do Escritório Técnico de Gestão do CAR e PRA/AC

Secretaria de Estado do Meio Ambiente e das Políticas Indígenas – SEMAPI/AC

E-mail: claudioufac@gmail.com