

PROJETO PAISAGENS SUSTENTÁVEIS DA AMAZÔNIA - PSAM

Acordo de Doação Nº TF - A6056 / Projeto Nº P158000

ET 01/2021 – BR-CI-202338-NC-RFQ

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA FORMATAR, DIAGRAMAR E IMPRIMIR MATERIAL GRÁFICO DE DIVULGAÇÃO

1. CONTEXTO

1.1. Esta especificação técnica será executada no âmbito do Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia. É um projeto financiado pelo GEF (Global Environment Facility) e está inserido dentro de um programa regional voltado especificamente para a Amazônia, envolvendo Brasil, Colômbia e Peru. O Banco Mundial é a agência implementadora do programa, apresentando como diretriz principal a visão integrada do bioma Amazônico, de modo a promover sua conectividade entre os três países integrantes. No Brasil, o Ministério do Meio Ambiente, por meio da Secretaria de Biodiversidade (SBio/MMA), é a instituição coordenadora do projeto, responsável pela supervisão, coordenação institucional e monitoramento da implementação.

1.2. O Projeto na Amazônia está alinhado com os objetivos estratégicos do GEF de melhorar a sustentabilidade dos sistemas de áreas protegidas, reduzir as ameaças à biodiversidade, recuperar áreas degradadas, aumentar o estoque de carbono, desenvolver boas práticas de manejo florestal e fortalecer políticas e planos voltados à conservação e recuperação ambiental.

1.3. A Conservação Internacional (CI-Brasil) é uma organização privada, sem fins lucrativos, de caráter técnico-científico. Fundada em 1987, com presença em mais de 30 países distribuídos por quatro continentes. Tem como missão promover o bem-estar humano, fortalecendo a sociedade no cuidado responsável e sustentável para com a natureza, amparada em uma base sólida de ciência, parcerias e experiências de campo. A CI Brasil é a agência executora do projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia (PSAM) e responsável por realizar todos os processos de contratação e aquisição do projeto.

2. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Este documento fornece as informações básicas e necessárias para contratação de empresa especializada para formatar, diagramar e imprimir material gráfico de divulgação, conforme informações contidas neste documento, a fim de subsidiar as atividades vinculadas as estratégias: *Apoiar a implementação de ações para recuperação de vegetação nativa (em UCs)*, **Componente 2**, nas atividades *Produção de material gráfico para divulgação, no interior da APA Triunfo do Xingu*, no município de São Felix do Xingu/PA.

3. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

3.1. Cartilha: 200 unidades

ITEM	QUANTIDADE	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
Diagramação	-	-	<ul style="list-style-type: none"> A diagramação, formatação de texto e paginação para preparação de impressões da cartilha, deverá contemplar o processo de capa e orelha utilizando os programas Adobe Pagemaker e Indesign, bem como outras particularidades como uso de cores, fontes e preparação dos arquivos para impressão. Criação de ilustrações. Conteúdo da cartilha será disponibilizado pelo órgão demandante e.
Impressão	200	UND	<ul style="list-style-type: none"> A impressão deverá ter as seguintes especificações: 25 páginas, formato aberto: A4 – 30 x 21 cm, formato fechado: A5 – 15 x 21 cm; Capa papel: couchê fosco 120 gramas. Miolo Papel reciclado 90 gramas; Colorido. Acabamento: grampeado, vinco e dobrado.
Envio	-	-	<ul style="list-style-type: none"> Envio das cartilhas impressas para o Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade - IDEFLORBio

4. PAGAMENTO

4.1. O valor total do serviço adquirido será pago através de boleto bancário faturado em nome da Conservação Internacional – CI Brasil ou depósito em conta.

4.2. No valor global da proposta apresentada deverão estar incluídos todos os impostos, fretes e demais despesas, pertinentes à entrega dos impressos. Caso haja necessidade de troca do produto, as despesas ocorrerão por conta do fornecedor.

Nº	DESCRIÇÃO	PRAZO DE ENTREGA	PARCELA%
1	Na assinatura do contrato	Boleto para 05 dias úteis após o aceite da proposta	10
2	No aceite do material diagramado pela Unidade Demandante	Boleto para 05 dias úteis após a aprovação do produto	40
3	Confirmação de recebimento das cartilhas pela Unidade Demandante	Boleto para 05 dias úteis após entrega dos produtos	50

5. INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

5.1. As propostas devem ser enviadas para o seguinte endereço eletrônico aslcomprasbr@conservation.org, com cópia para comprasaslci@gmail.com até o dia **08 de fevereiro de 2021**. No campo “assunto” colocar: **ET 01/2021 – BR-CI-202338-NC-RFQ – Serviços de diagramação e impressão de material gráfico**. É de responsabilidade dos proponentes garantir o atendimento das condições estabelecidas nesta especificação técnica. Não serão aceitas propostas encaminhadas após a data limite especificada.

6. ENDEREÇO PARA ENTREGA DOS PRODUTOS

6.1. Os materiais impressos deverão ser entregues no prazo máximo de 90 dias, contados a partir da emissão da Ordem de Entrega, no seguinte endereço:

Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade - IDEFLORBio

Diretoria de Gestão e Monitoramento de Unidades de Conservação – DGMUC

Gerência Regional do Xingu - GRX

Avenida João Paulo II S/N. Parque Estadual do Utinga- PEUT. Bairro Curió Utinga. Belém- PA.