

PROJETO PAISAGENS SUSTENTÁVEIS DA AMAZÔNIA - PSAM

Acordo de Doação Nº TF - A6056 / Projeto Nº P158000

ET 034/2020- BR-CI-164974-GO-RFQ

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA PARA AQUISIÇÃO DE IMPRESSORA

1. CONTEXTO

- 1.1. Esta especificação técnica será executada no âmbito do Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia. É um projeto financiado pelo GEF (Global Environment Facility) e está inserido dentro de um programa regional voltado especificamente para a Amazônia, envolvendo Brasil, Colômbia e Peru. O Banco Mundial é a agência implementadora do programa, apresentando como diretriz principal a visão integrada do bioma Amazônico, de modo a promover sua conectividade entre os três países integrantes. No Brasil, o Ministério do Meio Ambiente, por meio da Secretaria de Biodiversidade (SBio/MMA), é a instituição coordenadora do projeto, responsável pela supervisão, coordenação institucional e monitoramento da implementação.
- 1.2. O Projeto na Amazônia está alinhado com os objetivos estratégicos do GEF de melhorar a sustentabilidade dos sistemas de áreas protegidas, reduzir as ameaças à biodiversidade, recuperar áreas degradadas, aumentar o estoque de carbono, desenvolver boas práticas de manejo florestal e fortalecer políticas e planos voltados à conservação e recuperação ambiental.
- 1.3. A Conservação Internacional (CI-Brasil) é uma organização privada, sem fins lucrativos, de caráter técnico-científico. Fundada em 1987, com presença em mais de 30 países distribuídos por quatro continentes. Tem como missão promover o bem-estar humano, fortalecendo a sociedade no cuidado responsável e sustentável para com a natureza, amparada em uma base sólida de ciência, parcerias e experiências de campo. A CI Brasil é a agência executora do projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia (PSAM) e responsável por realizar todos os processos de contratação e aquisição do projeto, para os componentes 2, 3 e 4.

2. OBJETIVO DA AQUISIÇÃO

- 2.1. Este documento fornece as informações básicas e necessárias para aquisição de quatro (04) impressoras, a fim de subsidiar as atividades vinculadas as estratégias de: Apoiar os estados na implementação do CAR, PRADA e PRA (Lei 12.651/2012) e Apoiar a implementação de ações para recuperação de vegetação nativa (em UCs), Componente 3, nas atividades de *Retificar cadastros de 300 imóveis (até 4 módulos) no interior da APA Triunfo do Xingu; Realizar estudo para identificação de áreas com potencial para implantação das Áreas de coletas de Sementes (ACS); Fortalecer a gestão do CAR no âmbito da SEMAS; e Capacitar comunitários e técnicos em fenologia, coleta e beneficiamento de sementes e produção de mudas ACS.*

3. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

3.1. Impressora: 04 unidades

ITEM	QUANTIDADE	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
Impressora	04	UND	<ul style="list-style-type: none"> i. Tipo: jato de tinta com tanque de tinta integrado; ii. Sistema de impressão: colorido; iii. Tanque com capacidade para impressão de no mínimo 6.000 colorido e/ou 7.000 preto e branco; iv. Recurso: imprime, copia, digitaliza, fax, wi-fi, usb, ethernet; v. Velocidade de impressão: mínimo de 33 ppm em preto e 15ppm em cores; vi. Resolução máxima de impressão: 5760 x 1440 dpm; vii. Tipo de scanner: base plana com sensor de linhas cis colorido; viii. Resolução ótica: mínima de 1200 x 2400 dpi; ix. Profundidade de máxima do scanner: 48 bits interna e 24 bits externa; x. Área de escaneamento: mínimo de 21,6 x 29,7 cm; xi. Conectividade: cabo de rede rj-45, usb, wireless e wi-fi direct; xii. Consumo elétrico: máximo de 12,0w em operação e 0,7 em repouso; xiii. Sistemas operacionais: windows xp/xp professional x64 edition/vista/7/8/8.1, windows server 2003/2003 x64 edition/2003 r2/2003 r2 x64 edition/2008/2008 r2/2012/2012 r2 mac os x; xiv. Tecnologia de impressão: tecnologia de injeção de tinta micropiezo de 4 cores (cmyk); xv. Tamanho mínimo de gotícula de tinta: 3 picolitros; xvi. Capacidade da bandeja: capacidade de entrada de papel 100 folhas tamanho A4, capacidade de saída de papel 30 folhas xvii. Garantia: mínimo de 1 ano. xviii. Deve vir acompanhada de duas recargas de tinta do mesmo fabricante.

PAGAMENTO

3.2. O valor total dos equipamentos adquiridos será pago através de boleto bancário faturado em nome da Conservação Internacional – CI Brasil.

3.3. No valor global da proposta apresentada deverão estar incluídos todos os impostos, fretes e demais despesas, pertinentes à entrega do bem. Caso haja necessidade de troca do produto, as despesas ocorrerão por conta do fornecedor.

Nº	DESCRIÇÃO	PRAZO DE ENTREGA	PARCELA%
1	Aceite da Proposta com menor preço global e de acordo com a especificação do produto	Boleto para 05 dias úteis após o aceite da proposta	50
2	Entrega do material	Boleto para 05 dias úteis após entrega dos produtos	50

4. INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

4.1. As propostas devem ser enviadas para o seguinte endereço eletrônico aslcomprasbr@conservation.org e llopes@conservation.org até o **11 de Junho de 2020**. No campo “assunto” colocar: **ET 034/2020-BR-CI-164974-GO-RFQ – NOME DA EMPRESA**.

4.2. É de responsabilidade dos proponentes garantir o atendimento das condições estabelecidas nesta especificação técnica. Não serão aceitas propostas encaminhadas após a data limite especificada.

5. ENDEREÇO PARA ENTREGA DOS EQUIPAMENTOS

5.1. Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de 30 dias corridos contados a partir da emissão da Ordem de Entrega, no seguinte endereço:

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade- SEMAS-PA

Diretoria de Ordenamento, Educação e Descentralização da Gestão Ambiental- DIORED

Avenida João Paulo II S/N. Parque Estadual do Utinga- PEUT. Bairro Curió Utinga. Belém- PA.

6. RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO

- Luiz Edinelson Cardoso e Cardoso

Assessor Técnico

Secretaria Adjunta de Gestão e Regularidade Ambiental- SAGRA
(91) 981780591

e-mail: edinelsoncard@yahoo.com.br

- Renato Pereira Chaves
Gerente de Adequação Ambiental Rural- GEAR

Diretoria de Ordenamento, Educação e Descentralização da Gestão Ambiental- DIORED

(91) 983880927

e-mail: renatop.chaves@gmail.com