



Verde Ventures

Daiwa Securities Group



PROGRAMA DE EMPRESAS ECOLÓGICAS LOCALES

EN SITIOS DE PATRIMONIO MUNDIAL

WH- LEEP

(The World Heritage Local Ecological Entrepreneurship Program)

FORMATO DE SOLICITUD

No. de la base de datos del proyecto:	VV2009-.....	<i>Solamente para uso interno</i>
Área de conservación	
País:	
Región:	
Responsable del proyecto:	
Donación de Verde Ventures	US\$.....	
Préstamo VV	US\$.....	

NOMBRE DE LA EMPRESA:		
SITIO COMPACT:		
CANTIDAD SOLICITADA EN US\$	VALOR DE LA DONACIÓN::	PRÉSTAMO:

¿Está usted solicitando un préstamo, una donación o ambos? Por favor encierre en un círculo una de las siguientes opciones:

A. Préstamo

B. Donación

C. Ambos

SECCIÓN 1 – Detalles del solicitante

Detalles del solicitante	
1.1 Nombre legal de la empresa:	
1.2 Nombre corto o acrónimo de la empresa, si se tiene:	
1.3 Dirección postal:	
1.4 Dirección física (si es diferente a la dirección postal):	
1.5 Dirección electrónica:	1.6 Teléfono:
1.7 Fax, si se tiene:	1.8 Página web, si se tiene:
1.9 Persona a contactar:	
1.10 Sitio COMPACT	

Detalles del coordinador de COMPACT a contactar	
1.11 Nombre:	
1.12 Dirección:	
1.13 Dirección electrónica:	1.14 Teléfono:
1.15 Endorsado por el coordinador de COMPACT: Sí / No / Condicional	
1.16 Comentarios:	

SECCIÓN 2 – Información sobre la empresa

Sobre la empresa	
2.1 Tipo de producto o servicio que se ofrece (a detalle):	
<ul style="list-style-type: none"> - Agroforestería - Cosecha de productos silvestres - Proyectos de servicios al ecosistema - Otro (especificar) 	
2.2 Descripción del producto o servicio:	
2.3 Estructura legal del negocio: Sí / No	
2.4 Tipo de organización: Local / Internacional	2.5 Año en que fue establecida la organización:
2.6 Número de miembros de tiempo completo con salario:	2.7 Número de voluntarios:

Información sobre ventas y ganancias	
2.8 Ventas 2009	Ganancia / Pérdida
2.9 Ventas 2008	Ganancia / Pérdida
2.10 Favor de anexar el balance más reciente, si está disponible.	
2.11 Favor de entregar cartas de 2 diferentes compradores de cadenas de suministros atestiguando la relación con su empresa:	

Propiedad

2.12 Describa la estructura corporativa (compañía privada, grupo de auto ayuda comunitario, etc.).

2.13 Enliste a los dueños de la empresa:

2.14 Enliste a la directiva:

2.15 Enliste a los representantes:

2.16 Enliste a la gente autorizada para firmar contratos en representación de su organización:

Bienes

2.17 ¿Posee algún bien la empresa? Favor de listarlos e indicar su valor. Entre los bienes elegibles se encuentran terrenos, vehículos, edificios, alquileres, etc.

2.18 ¿Cuenta actualmente la empresa con una cuenta bancaria? Favor de proporcionar el nombre y dirección del banco.

2.19 ¿Posee la empresa algún otro bien que debamos considerar? Favor de enlistar.

Estándares de Calidad

2.20 ¿Utiliza la empresa actualmente algún proceso de garantía de calidad, etiquetas o certificaciones? Por ejemplo ISO, Fair Trade, etc.

2.21 ¿Ha considerado la empresa alguna vez alguna forma de garantía de calidad? De ser así, ¿cuál?

2.22 ¿Cuál proceso de garantía de calidad o certificación sería el más apropiado?

SECCIÓN 3 – Vínculos actuales con la biodiversidad y beneficios socio-económicos

Vínculo con la biodiversidad
<p>3.1 Favor de describir los beneficios a la biodiversidad provistos por la empresa: (ej. Protege cuencas acuíferas; proporciona amortiguamiento para áreas protegidas; contribuye con fondos para la conservación; protege hábitats claves).</p>
<p>3.2 ¿De qué manera ha monitoreado la empresa su habilidad para proporcionar estos beneficios?</p>

Vínculos con beneficios socio-culturales
<p>3.3 Favor de describir los beneficios proporcionados por la empresa: (ej. Da empleo; procura la participación de mujeres; diversifica los ingresos).</p>
<p>3.4 ¿De qué manera ha monitoreado la empresa su habilidad para proporcionar estos beneficios?</p>

SECCIÓN 4 – Solicitud

Beneficios del proyecto

4.1 Brevemente liste los puntos clave que hacen de su organización un proyecto de interés apremiante para WH-LEEP:

Favor de describir a detalle cómo su organización contribuirá en cada una de las siguiente categorías:

4.2 **Impacto de negocios:** (Favor de incluir la manera en que se espera que una donación/ préstamo de WH-LEEP mejore las operaciones de su organización)

4.3 **Impacto en la conservación:** (Favor de incluir la manera en que se espera que una donación/ préstamo de WH-LEEP ayudará a la conservación de la biodiversidad a corto y largo plazo, y cómo se afectará a determinadas hectáreas con su compromiso ambiental, etc.)

4.4 **Impacto socio-económico:** (Favor de describir el involucramiento de la comunidad en su proyecto, los beneficios que conseguirá la gente en su comunidad, el apoyo a grupos menos favorecidos, la generación de ingresos alternativos, etc.)

SECCIÓN 5 – Solicitud de donación y préstamo

Nótese por favor: Los fondos no pueden ser utilizados para costear directamente actividades de agencias gubernamentales. Asimismo, no pueden ser utilizados para la compra de tierras, reacomodo involuntario de gente, la capitalización de un fondo fiduciario o la alteración de alguna propiedad física cultural. Si el proyecto que propone involucra algo de esto, no nos encontramos en posición de dar fondos a su propuesta.

Solicitud de donación
5.1 Cantidad prevista (que no se exceda de \$10,000 dólares por empresa) NOTA: El valor es en especie. Los servicios los proporcionará el proveedor ADE (Apoyo al Desarrollo Empresarial).
5.2 ¿Cuál es el propósito específico para la cantidad en donación?
5.3 ¿Cómo se identificó y priorizó este propósito?

5.4 ¿Existe algún proveedor ADE que sea capaz de proporcionar el apoyo necesario? De ser ese el caso, favor de proporcionar detalles del contacto e información acerca de su capacidad.

Solicitud de préstamo

5.5 Cantidad (que no exceda \$50,000 dólares por empresa)

5.6 ¿Cuál es el propósito específico para la cantidad en préstamo?

5.7 ¿Cómo se identificó y priorizó este propósito?

5.8 ¿Qué garantía de pago/ seguridad existe para asegurar el préstamo?

5.9 ¿Cómo hará la empresa para pagar el préstamo?

Otras informaciones sobre financiamiento
<p>5.10 Identifique las cantidades y fuentes de cualquier otro financiamiento ya asegurada que fue dirigida para este proyecto en los 24 meses precedentes, y para qué fueron utilizadas:</p>
<p>5.11 El presupuesto total para este proyecto incluyendo todas las fuentes de financiamiento:</p>
<p>5.12 La cantidad de las contribuciones de la organización que se dirigirán a este proyecto y la explicación de cómo se ha calculado esto:</p>

Sección 6 – Análisis de la política de salvaguarda

Aspectos de la política de salvaguarda
<p><i>Si la respuesta a una o más de las siguientes preguntas es Sí, favor de resumir los potenciales impactos y cómo estos pueden ser evitados o mitigados. Por favor, sea consciente de que podemos preguntar a los solicitantes información adicional y documentación del proyecto si el proyecto posee el potencial de activar Políticas de Salvaguarda.</i></p>
<p>6.1 El proyecto propuesto, ¿involucra actividades que probablemente tengan un impacto adverso en el medio ambiente?</p>

6.2 El proyecto propuesto, ¿involucrará actividades que probablemente tengan impactos adversos en la comunidad local?

Sección 7 – Referencias externas

Favor de proporcionar una referencia de cada uno de los siguientes en apoyo a esta solicitud de financiación.

7.1 Coordinador del Compact – Endorsado – Sí / No

7.2 Cadena de suministros (comprador o vendedor)

7.3 Externo

7.4 Comunidad

7.5 Otros comentarios / consideraciones

¡Gracias por su tiempo e interés!